

HELSINGIN YLIOPISTON TUTKIJAKOLLEGIUM CORE FELLOWSHIP – TUTKIJAHAKU 2019 OHJEET HAKEMUKSEN LAATIMISEKSI

TUTKIJAKOLLEGIUMIN TOIMINTAPERIAATTEET JA TUTKIJAVALINNAN KRITTEERIT

Tutkijakollegium on 1.1.2001 perustettu Helsingin yliopiston erillinen laitos, joka tarjoaa tutkijoille huipputasoisien, kansainvälisen ja houkuttelevan tutkimusympäristön humanistis-yhteiskuntatieteellisen tutkimuksen harjoittamiseen. Tutkijakollegiumin tutkijapaikkoja voivat hakea humanististen tieteiden, yhteiskuntatieteiden, teologian, oikeustieteen ja kasvatustieteiden tutkijat sekä muiden alojen tutkijat, joiden tutkimusaiheet ovat ihmistieteellisiä.

Tutkijakollegiumiin valitaan tutkijoita erittäin korkeatasoisen kansainvälisen kilpailun kautta. Tullakseen otetuksi huomioon **hakijan on valmisteltava hakemuksensa huolellisesti näiden ohjeiden mukaisesti**. Tutkijakollegiumiin haetaan yleisen, kerran vuodessa järjestettävän haun kautta.

Tutkijakollegiumin tutkijoilta edellytetään näyttöä kyvystä tieteelliseen työskentelyyn kansainvälisesti korkealla tasolla, mistä osoituksena hakijalla on oltava julkaisuja kansainvälisillä foorumeilla. Hakijan tulee myös selvittää, millä tavoin hän osallistuu kollegiumin edistämään monitieteiseen vuorovaikutukseen eri tieteenalojen edustajien välillä ja tekee yhteistyötä Helsingin yliopiston tutkijoiden kanssa. Näyttönä tästä voi esittää julkaisuja tai muuta tieteellistä toimintaa, osallistumista tutkimushankkeisiin tai kausia tutkimuslaitoksissa, tai näyttö voi sisältyä itse tutkimussuunnitelmaan. Suunniteltu tai olemassa oleva yhteistyö Helsingin yliopiston tutkijoiden kanssa selvitetään motivaatiokirjeessä, jossa hakijaa pyydetään myös perustelemaan, miksi hänen tutkimuksensa soveltuu suoritettavaksi nimenomaan Helsingin yliopistossa.

Tohtorin tutkinto tulee olla myönnetty **hakuajan loppuun mennessä**. Mikäli näin ei ole, hakemusta ei oteta huomioon. Lisäksi hakijalla tulee olla tohtorin tutkinnon ohella myös muita tieteellisiä saavutuksia, esimerkiksi julkaisuja.

Tutkijavalinnoissa pyritään varmistamaan, että tutkijakollegiumissa työskentelee akateemisen uran eri vaiheissa olevia ja eri tieteenaloja edustavia tutkijoita, mutta uravaihe- tai alakiintiöitä tutkijakollegiumissa ei ole. Tutkijakollegiumissa ei myöskään ole kansalaisuus- tai sukupuolikiintiöitä, mutta tutkijakollegium on Helsingin yliopiston tavoin sitoutunut edistämään tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta sekä ehkäisemään syrjintää kaikessa toiminnassaan.

Menestykselliseltä hakemukselta edellytetään, että tulokset voidaan julkaista laadukkaissa kansainvälisesti leviävissä julkaisusarjoissa tai arvostettujen tiedejulkaisijoiden kustantamina. Hakijan on esitettävä tutkimussuunnitelmassaan yksityiskohtainen julkaisusuunnitelma. Tutkijakollegiumiin ei hyväksytä sellaisia tutkimussuunnitelmia, joiden tavoitteena on muokata hakijan väitöskirja uudelleenjulkaistavaksi kirjaksi.

Tutkijakollegiumilla on Helsingin keskustassa tilat, joissa toimii n. 40 tutkijan monitieteellinen yhteisö. Tutkija sitoutuu työskentelemään tutkijakollegiumissa Helsingissä. Tutkijakollegium myöntää tutkijalle vuosittain määrärahan seminaarimatkoja ja muita tutkimuskuluja varten sekä tarjoaa käyttöön muuta apua.

Tutkijat palkataan työsuhteeseen ja he kuuluvat yliopistossa voimassa olevan kokonaistyöajan piiriin. Kokonaistyöaika on 1 624 tuntia vuodessa. Jokainen kokonaistyöajan piiriin kuuluva henkilö laatii yhteistyössä esimiehensä kanssa lukuvuoden alkaessa työsuunnitelman.

Tutkijoilla on tutkijakollegiumin lisäksi yhteys myös johonkin muuhun HY:n yksikköön. Tutkijoiden edellytetään ohjaavan jatko-opiskelijoita ja antavan opetusta ennen muuta Helsingin yliopiston tohtorihjelmissä noin 5 % kokonaistyöajastaan toisesta tutkijavuodestaan alkaen.

Tutkijoilta edellytetään 80 %:in läsnäoloa (kokonaistyöajasta laskettuna) sekä aktiivista osallistumista kollegiumin toimintaan: esimerkiksi viikoittain järjestettäviin Brown Bag -seminaareihin osallistuminen kuuluu työtehtäviin. Tutkimuskaudesta voi käyttää enintään 20 % työskentelyyn ulkomailla, mutta on toivottavaa, että pitkäaikaisemmat oleskelut ulkomailla sijoittuvat yliopiston lukukausien ulkopuolelle. Muiden työtehtävien vuoksi tutkijantoimesta ei myönnetä vapaata eikä aloittamista voi lykätä, vaan toimi otetaan vastaan 1.9.2019. Tutkijan tulee jättää tutkijakollegiumille loppuraportti tutkimuskauden lopussa.

Tutkijakollegium ei myönnä kahta peräkkäistä kautta samalle tutkijalle. Mikäli hakija on ollut tutkijakollegiumissa aiemmin, on hänen esitettävä hakemuksessaan erityisperustelut, miksi hänet tulisi hyväksyä tutkijakollegiumiin uudelleen. Tutkijakollegiumiin voivat hakea vain yksittäiset tutkijat, eivät tutkijaryhmät.

HAKUMENETTELY

Tutkijakollegiumin tutkijapaikkojen haku järjestetään kerran vuodessa. **Hakuaika alkaa 23.8.2018 klo 8.00 ja päättyy 13.9.2018 klo 16.00 Suomen aikaa.** Päätökset valinnoista tehdään helmikuussa 2019.

Helsingin yliopistossa erillisen laitoksen johtaja ottaa laitoksen koko henkilöstön. Tutkijakollegiumin johtaja valitsee tutkijat saatuaan hakemuksista asiantuntijalausunnot ja johtokunnan lausunnon.

Hakemuksen tekeminen

Hakemus jätetään liitteineen Helsingin yliopiston sähköiseen AAVA-hakujärjestelmään. Linkki hakuilmoitukseen löytyy hakuajan alkaessa tutkijakollegiumin verkkosivuilta osoitteesta http://www.helsinki.fi/collegium/english/fellowships/core_call/index.html.

Hakemus on tehtävä **13.09.2018** klo 16.00 mennessä Suomen aikaa. Vain hakuajan puitteissa vastaanotetut hakemukset käsitellään. Hakijan tulee kirjautua järjestelmään hyvissä ajoin ennen haun päättymistä ja varmistua järjestelmän toimivuudesta. **Mikäli hakijalla on ongelmia sähköisen asioinnin kanssa, siitä tulee ilmoittaa osoitteeseen collegium-HR@helsinki.fi** ennen hakuajan päättymistä. Hakemusta ei voi täydentää hakuajan umpeuduttua.

Hakemusasiakirjat

Hakemus koostuu **ainoastaan** seuraavista asiakirjoista, eikä muita asiakirjoja (esim. suosituksia, väitöskirjalausuntoja, kustannussopimuksia tms.) oteta arviointiprosessissa huomioon:

- sähköinen hakulomake
sekä liitteet (**VAIN pdf-muodossa**):
- tutkimussuunnitelman tiivistelmä (enintään 4 000 merkkiä)
- ansioluettelo (enintään 8 000 merkkiä)
- julkaisuluettelo (enintään 8 000 merkkiä)
- tohtorin tutkintotodistus
- tutkimussuunnitelma (enintään 12 000 merkkiä)
- motivaatiokirje (enintään 8 000 merkkiä)

Asiakirjat laaditaan englanniksi **alla olevien ohjeiden mukaisesti**. Puutteellisia hakemuksia ei käsitellä. Myöskään tiedoston kokorajat ylittäviä hakemuksia tai väärämuotoisia liitetiedostoja ei

käsitellä. Hakijan nimi tulee käydä ilmi kaikissa liitteissä ja liitteiden kaikilla sivuilla. Hakijaa pyydetään välttämään värillisen taustan käyttämistä hakemuksen liitteissä.

Pyydämme hakijoita käyttämään kaikissa hakemuksen kohdissa sekä mahdollisissa yhteydenottoissaan virallista nimeään.

HAKULOMAKE

Hakijan tulee ilmoittaa, haluaako hän tulla arvioiduksi humanistisessa vai yhteiskuntatieteellisessä arviointipaneelissa. Lisäksi hänen tulee ilmoittaa tärkeysjärjestyksessä 2 tai 3 tutkimuksensa kannalta keskeistä tutkimusalaa (1 = ensisijainen ala, 2 = toissijainen, jne.). Tutkimusalatietoa käytetään ainoastaan arvioijien valinnassa, varsinaisen haun kannalta tällä tiedolla ei ole merkitystä.

Kysymme hakijan sukupuolta vain tilastojamme varten. Varsinaisen haun kannalta tällä tiedolla ei ole merkitystä, ja siksi hakija voi jättää tämän kohdan halutessaan täyttämättä. Kysymme myös hakijan kansallisuutta hakutilastojamme varten. Varsinaisen haun kannalta tällä tiedolla ei ole merkitystä.

Hakijan tulee itse arvioida uravaiheensa ja merkitä se hakulomakkeeseen. Vaihtoehdot ovat "early career", "mid-career" tai "full professor". "Early career" viittaa tohtorin tutkinnon jälkeiseen, noin 5-7 vuoden pituiseen ajanjaksoon pois lukien esim. mahdolliset perhevapaat. "Mid-career" viittaa tutkijaan, jonka akateeminen pätevyys vastaa suomalaisen yliopistonlehtorin tai dosentin pätevyyttä. Myös määräaikaisessa professuurissa olevien tulisi valita uravaiheekseen "mid-career". "Full professor" tarkoittaa pysyvän professuurin haltijaa. Arvioitsijat arvioivat hakijan ansioita suhteessa merkittyyneen uravaiheeseen. Tutkijoita palkattaessa tutkijakollegiumissa näitä uravaiheita vastaavat nimikkeet ovat tutkijatohtori, yliopistotutkija ja tutkimusjohtaja. Hyväksytyt hakijan uravaihe määritellään työsopimusta varten yhdessä tutkijakollegiumin johtajan kanssa noudattaen Helsingin yliopiston käyttämiä uravaihemäärittelyjä.

Tutkijakollegiumiin valitaan "full professor" -tutkijoita 6 tai 12 kuukaudeksi sekä "mid-career" ja "early career" -tutkijoita 1 tai 2 vuodeksi. Hakija täyttää hakulomakkeelle itseään kiinnostavan kauden pituuden.

Muu rahoitustarve ilmoitetaan, jos tutkimuksen toteuttaminen edellyttää poikkeuksellisen kalliita laitteita tai tavallista enemmän välttämättömiä matkoja. Vaikka hakija tulisivatkin valituksi, tutkijakollegium ei sitoudu vastaamaan näistä kuluista.

LIITTEET

Kaikki liitteet tulee tallettaa pdf-muotoon ja nimetä seuraavasti:
hakijan sukunimi_liitteen nimi.pdf (esim. smith_abstract.pdf)

Tutkimussuunnitelman tiivistelmä

Tiivistelmän pituus on enintään 4000 merkkiä, sis. välilyönnit. Käytetty merkkimäärä merkitään tiivistelmän loppuun. Tiivistelmässä esitetään:

- hakijan nimi ja oppiarvo
- tutkimuksen otsikko
- lyhyt kuvaus, josta käy ilmi tutkimuksen tavoite, keskeinen aineisto, menetelmät ja merkitys

Tiivistelmässä kerrotaan myös hankkeen keskeinen tutkimuskysymys ja tavoitteet lyhyesti. Hakijan tulee kuvata tärkeysjärjestyksessä kaksi tai kolme tutkimuksensa kannalta keskeistä tutkimusalaa. Luokittelua käytetään arvioijia valittaessa sekä tilastoinnissamme. Hakijan on kiinnitettävä erityistä huomiota tiivistelmän laatimiseen, koska sillä on hyvin tärkeä merkitys arviointiprosessissa.

Ensimmäisen vaiheen arviointi perustuu suurelta osin tutkimussuunnitelman tiivistelmään.

Ansioluettelo

Ansioluettelossa (curriculum vitae) (enintään 8000 merkkiä, sis. välilyönnit) ilmoitetaan ainakin seuraavat tiedot:

- henkilötiedot ja akateeminen koulutus
- tärkeimmät virat ja toimet
- tutkimusmäärärahat ja apurahat viideltä viimeiseltä vuodelta
- merkittävimmät tieteelliset asiantuntijatehtävät ja luottamustoimet
- merkittävimmät tieteelliset kunnianosoitukset ja palkinnot
- kielitaito, erityisesti silloin kun kielitaidolla on merkitystä tutkimuksen toteuttamisen kannalta

Jos hakija katsoo, että bibliometrinen informaatio on relevanttia hänen omalla alallaan tieteellisten ansioiden arvioinnissa, tulee hänen myös merkitä tämä tieto ansioluettelonsa.

Ansioluettelon laadinnassa voi käyttää esimerkiksi Tutkimuseettisen neuvottelukunnan mallia http://www.tenk.fi/sites/tenk.fi/files/CV_english_270613.pdf

Julkaisuluettelo

Julkaisuluettelon pituus on enintään 8000 merkkiä (sis. välilyönnit). Viisi tärkeintä julkaisua merkitään tähdellä marginaaliin. Julkaisuluettelo laaditaan Suomen Akatemian ohjeiden mukaisesti <http://www.aka.fi/en/funding/how-to-apply/appendices-required/guidelines-for-list-of-publications/>. Muiden kuin englanninkielisten artikkelien ja kirjojen nimet on käännettävä englanniksi. Julkaisuluettelon lopussa voi ilmoittaa myös verkko-osoitteen, jossa on täydellisempi julkaisuluettelo. Artikkeleiden osalta sivunumerot on merkittävä julkaisuluetteloon. Hakijan nimi tulee käydä ilmi julkaisuluettelon kaikilta sivuilta.

Tohtorin tutkintotodistus

Todistus suoritetusta tohtorin tutkinnosta pdf-muotoisena kopiona.

Tutkimussuunnitelma

Tutkimussuunnitelman enimmäislaajuus on 12 000 merkkiä, sis. välilyönnit (pois lukien mahdollinen bibliografia). Käytetty merkkimäärä tulee merkitä tutkimussuunnitelman loppuun.

Suunnitelmasta tulee käydä ilmi tässä järjestyksessä:

- tutkimuksen merkitys ja yhteydet laajempaan tieteelliseen keskusteluun
- tutkimuksen tavoitteet ja menetelmät
- tutkimuksen tämänhetkinen tilanne ja aikataulu
- tutkimuksen tieteidenvälinen potentiaali: tärkeimmät kotimaiset ja kansainväliset yhteistyösuhteet, tieteidenvälinen yhteistyö sekä ennakoitavissa olevien tutkimustulosten merkitys tieteidenvälisen tutkimusyhteistyön kannalta.
- mahdollinen työskentely ulkomailla rahoituskauden aikana sisältäen prosenttiarvion poissaolon määrästä sekä poissaolojen ajoituksen
- tutkimustulosten yksityiskohtainen julkaisusuunnitelma, erityisesti kansainväliselle yleisölle
- mahdolliset tutkimuseettiset kysymykset
- mikäli hakija on ollut tutkijakollegiumissa aiemmin, tulee hänen esittää erityisperustelut uudelle kaudelle

Hakijan nimi tulee käydä ilmi tutkimussuunnitelman jokaiselta sivulta.

Hakijaa pyydetään ottamaan huomioon, että arviointiin osallistuvat henkilöt edustavat eri tieteenalaja. Näin ollen tutkimussuunnitelman tulee avautua myös hakijan oman alan ulkopuoliselle arvioitsijalle.

Motivaatiokirje

Motivaatiokirjeen pituus on enintään 8000 merkkiä, sis. välilyönnit. Käytetty merkkimäärä tulee merkitä motivaatiokirjeen loppuun. Kirjeessä hakija motivoi kollegium kautensa tarpeellisuuden ja eksplikoi, mitä lisäarvoa tutkimushanke tuottaisi HY:n tutkimukselle, opetukselle ja yhteistyöverkostoille. Hakijan on oltava yhteydessä Helsingin yliopiston oppiaineeseen, tutkijaan tai tutkimusryhmään ennen hakemuksen jättämistä, ja motivaatiokirjeessä on selvitettävä, millä tavoin yhteistyö on suunniteltu toteutettavaksi hakijan kollegiumkauden aikana. Kirjeestä tulee selvitä ytimekkäästi, miksi ko. tutkimushanke on hyvä toteuttaa juuri tutkijakollegiumissa, ja miten hanke edistää tieteidenvälisyyden toteutumista Helsingin yliopistossa. Motivaatiokirjeessä hakija voi myös kuvata tutkijanurasuunnitelmiaan, mukaan lukien rahoituksen hankkimissuunnitelmansa kollegiumkauden aikana. **Motivaatiokirjettä käytetään arvioitaessa hakijan hankkeen soveltuvuutta tutkijakollegiumiin ja Helsingin yliopistoon, ja sen laatimiseen on syytä paneutua huolella.**

Hakemusten arviointi ja käsittely

Hakemusten arviointikriteerit

Hakemukset arvioidaan seuraavin kriteerein: tutkimussuunnitelman tieteelliset ansiot, teoreettinen ja metodologinen viitekehys (erityisesti innovatiivisuus ja tuotetun tiedon merkitys monitieteisyyden ja/tai oman tieteenalan kannalta) sekä tutkimussuunnitelman toteutettavuus; tutkijan ja tutkimusaiheen poikkitieteellinen potentiaali; hakijan tieteelliset ansiot suhteessa uravaiheeseen; yhteistyösuunnitelman tuoma lisäarvo Helsingin yliopistoon. Arvioitsijoille annettavat ohjeet ovat nähtävillä tutkijakollegiumin internetsivuilla.

Hakemusten käsittely ja päätöksenteko

Määräaikaan mennessä saapuneet muodolliset hakukriteerit (tohtorintutkinto suoritettu määräaikaan mennessä, tutkimusaihe ihmistieteellinen, vaadittavat liitteet toimitettu ohjeiden mukaisesti ja oikean mittaisina määräaikaan mennessä, hakemus soveltuu tutkijakollegiumiin) täyttävät hakemukset arvioidaan kahdessa vaiheessa. Helsingin yliopiston professoreista ja dosenteista muodostettavat arviointipaneelit (humanistiset tieteet ja yhteiskuntatieteet) valitsevat tutkimussuunnitelman tiivistelmän, CV:n, julkaisuluettelon ja motivaatiokirjeen perusteella jatkoarviointiin ne noin 50 hakemusta, joissa yhdistyy parhaiten hakemuksen tieteellinen taso, monitieteinen potentiaali sekä lisäarvo Helsingin yliopistolle ja tutkijakollegiumille. Näistä hakemuksista pyydetään kaksi asiantuntijalausuntoa kansainvälisen asiantuntijapoolin jäseniltä, jotka perehtyvät tarkemmin myös pitkiin tutkimussuunnitelmiin.

Tieteellisten arviointien ja tutkijakollegiumin johtokunnan lausunnon perusteella tutkijakollegiumin johtaja päättää valittavista tutkijoista. Päätöksestä ilmoitetaan tutkijakollegiumin [www-sivuilla](http://www.helsinki.fi/collegium) (www.helsinki.fi/collegium) sekä sähköpostitse hakijoille hakijan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

Lisätietoja voi kysyä sähköpostitse osoitteesta collegium-HR@helsinki.fi.