



# Helsingin normaalilyseon vuositiedote 2018–2019

# Yhteystiedot

Helsingin normaalilyseo  
PL 38 (Ratakatu 6)  
00014 Helsingin yliopisto

[www.helsinki.fi/fi/harjoittelukoulut/helsingin-normaallyseo](http://www.helsinki.fi/fi/harjoittelukoulut/helsingin-normaallyseo)

<b>Rehtorit</b>			
Johtava rehtori	Tapio Lahtero	02941 28161, 050-3501361	
Lukion rehtori	Tuula Koskimies-Sirén	02941 28151, 050-3243151	
Perusopetuksen rehtori	Juha-Pekka Husso	02941 28163, 050-3243163	
<b>Kanslia (avooinna klo 9-15)</b>			
Koulusihteeri	Maija Lith / Lotta Avelin Waltteri Heino	02941 28162, 050-4155558 02941 28157, 050-4155557	
Ylioppilastutkintoasiat	Jaana Silvennoinen	02941 28164	
<b>Muu henkilökunta</b>			
Opinto-ohjaajat	Merja Laine (7- ja 9-luokat, 17ABC, 15D) Raila Pirinen (8-luokat, 18ABC, 16ABC)	02941 28155, 050 3180267 02941 28170, 050 3180268	
Erityisopettajat	Olli Hyvönen Laura Saarelma	02941 28158, 050 4160677 02941 28168, 050 4480911	
Koulukuraattori	Nicolas Recorbet	040 662 0329 nikke.recorbet@hel.fi	
Koulupsykologi	Sofia Lindgren	040 669 2074 sofia.lindgren@hel.fi	
Kouluterveydenhoitaja	Silja Helistö	050 3105573	
Koulukirjasto	Joonas Koironen	02941 28159, 050 4482088	
Kouluruokala	Brittmari Lehikoinen	050 5699908 brittmari.lehikoinen@sodexo.com	
Tietotekniikkatukihenkilö	Ville Laustela	02941 28122, 050 4155559	
Vahtimestarit	Mirja Karlsson Raija Lehtonen	02941 28156, 050 4654306	
Äidinkielen ja kirjallisuuden opettajat	02941 28143	Liikunnan opettaja, pojat	050 4155561
Biologian ja maantieteen opettajat	02941 28142	Liikunnan opettaja, tytöt	050 4160777
Englannin opettajat	02941 28146	Matematiikan opettajat	02941 28169
Fysiikan ja kemian opettajat	02941 28172	Musiikinopettaja	050 3181812
Historian ja yhteiskuntaopin opettajat	02941 28121	Ruotsin opettajat	02941 28145
Katsomusaineiden ja psykologian opettajat	02941 28197	Teknisen työn opettaja	02941 28152
Kotitalousopettajat	02941 28154	Tekstiilityön opettaja	02941 28141
Kuvataiteen opettajat	02941 28140	Vieraiden kielten opettajat	02941 28171

Helsingin yliopiston henkilökunnan sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@helsinki.fi (kts. s 4)

## Sisällysluettelo

Erityisopetus ja tukiopetus	10
Hammashuolto	9
Jaksokalenteri 1. jakso 11.8. - 3.10.2018	22
Jaksokalenteri 2. jakso 4.10. – 29.11.2018	24
Jaksokalenteri 3. jakso 30.11.2018 - 5.2.2019	26
Jaksokalenteri 4. jakso 6.2. - 3.4.2019	28
Jaksokalenteri 5. jakso 4.4. – 1.6.2019	30
Kirjasto	7
KivaKoulu-ohjelma	11
Koulukuraattori	10
Koulupsykologi	10
Kouluterveydenhuolto	9
Lukion opetussuunnitelma	14
Lukion ryhmänohjaajat	6
Lukuvuoden jaksot	6
Lukuvuoden työ- ja loma-ajat	6
Muistiinpanoja	34
Opettajat	4
Opiskeluhoolto	9
Oppilaanohjaus ja opinto-ohjaus	8
Oppilas- ja opiskelijakunnat	11
Peruskoulun luokanohjaajat	6
Peruskoulun tukioppilaat	11
Päivittäinen työaika, lukio	33
Päivittäinen työaika, peruskoulu	32
Työelämään tutustuminen (TET)	8
Vanhempainyhdistys	8
Yhteystiedot	2

# Opettajat

Opettajien sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@helsinki.fi, poikkeukset erikseen mainittu. Osoitteet voi tarkistaa Helsingin yliopiston henkilöhakemisto Mainarista ([www.helsinki.fi/mainari](http://www.helsinki.fi/mainari)). Opettajat tavoittaa myös Wilman kautta. Aineryhmien työtilojen puhelinnumerot ovat sivulla 2.

Lyhenne	Sukunimi	Etunimi	Aine
AHL	Ahola-Luttila	Ilkka	äidinkieli ja kirjallisuus
BER	van den Berg	Marko	historia, yhteiskuntaoppi
BÄR	Bärlund	Kari	ranska
DVA	Dufva	Kati	musiikki
DUF	Dufva	Veli-Pekka	liikunta, terveystieto
HAA	Haatainen	Päivi	ruotsi, saksa
HEI	Heikkilä	Hanna	liikunta ja terveystieto
HLM	Holm	Kristiina	uskonto, psykologia
HOL	Holopainen	Marjut	biologia, maantieto, terveystieto
HON	Hongisto	Lasse	historia, yhteiskuntaoppi
HOU	Houtsonen	Outi	biologia, maantieto
HYV	Hyvönen	Olli	erityisopetus, liikunta
HÄG	Häggström	Elina	matematiikka, fysiikka
HÄM	Hämäläinen	Hannu	tekninen työ
JAU	Jauhiainen	Johanna	fysiikka
JÄÄ	Jääskeläinen	Tanja	uskonto, et
KPN	Karpin	Tiia	kemia, fysiikka
KAR	Karvonen	Katri	äidinkieli ja kirjallisuus
KAU	Kauntola	Erja	kotitalous, terveystieto
KIV	Kivelä	Päivi	matematiikka
KVH	Kiviharju	Jani	matematiikka, tietotekniikka
KÄR	Kärkkäinen	Timo	fysiikka, kemia, matematiikka
KÄT	Kätkä	Iisa	matematiikka, fysiikka
LAI	Laine	Merja	opinto-ohjaaja
LDN	Landén	Maria	ruotsi, äidinkieli
LEM	Lempiäinen	Pekka	uskonto, psykologia, filosofia
LIN	Lindholm	Sara	biologia, maantieto
LIU	Liukkala	Siri	ruotsi
LYH	Lyhykäinen	Kaarina	ortodoksinen uskonto
MDR	Manderbacka	Janica	äidinkieli ja kirjallisuus
MAT	Matinlauri	Minna	tekstilityö
MLA	Mikkola	Kati	matematiikka, tietotekniikka
MÄK	Mäkelä	Riku	englanti
MÄÄ	Määttä	Olli	ruotsi

Lyhenne	Sukunimi	Etunimi	Aine
NIE	Nieminen	Jussi	matematiikka, fysiikka
NOR	Nordberg	Taneli	englanti (tuomo.nordberg@helsinki.fi)
NUM	Nummela	Iida	liikunta, terveystieto
OTS	Otsamo	Kaisu	äidinkieli ja kirjallisuus
PAL	Palo-oja	Vivian	matematiikka
PAR	Parviala	Hannele	kuvataide
PEN	Penne	Irina	latina, venäjä
PIR	Pirinen	Raila	opinto-ohjaus
RAH	Rahila	Salla	matematiikka
RNT	Ranta-aho	Tiina	fysiikka, matematiikka
ROS	Rostila	Annina	kemia, biologia, maantieto
RUU	Ruuska	Helena	äidinkieli ja kirjallisuus
SRL	Saarelma	Laura	erityisopetus
SAL	Saltevo	Inari	englanti, ranska
SAN	Santala-Ekelund	Satu	kuvataide
SEP	Seppälä-Pekkanen	Virpi	italia
SIL	Silvennoinen	Jaana	englanti
SLO	Slotte	Sari	liikunta, terveystieto
SVE	Svensk	Sonja	ruotsi
SÄR	Särs	Susan	ruotsi
TOI	Toivonen	Pauliina	biologia ja maantieto
TRO	Troberg	Martti	historia, yhteiskuntaoppi
VIE	Vieth	Hannes	kemia
VÄK	Väkiparta-Sarlin	Merja	kotitalous, terveystieto
VÄL	Vältilä	Päivikki	äidinkieli ja kirjallisuus
ÅHS	Åhs	Vesa	uskonto, psykologia, elämäntutkimus

## Peruskoulun luokanohjaajat

- 7A Inari Saltevo
- 7B Taneli Nordberg
- 7C Martti Troberg
- 7D Irina Penne
- 7E Tiia Karpin
  
- 8A Annina Rostila
- 8B Susan Särs
- 8C Hannele Parviala
- 8D Riku Mäkelä
- 8E Jaana Silvennoinen
  
- 9A Kristiina Holm
- 9B Kati Dufva
- 9C Olli Määttä
- 9D Kaisu Otsamo ja Minna Matinlauri

## Lukion ryhmänohjaajat

- 18A Kati Mikkola
- 18B Salla Rahila
- 18C Vesa Åhs
  
- 17A Marko van den Berg
- 17B Timo Kärkkäinen
- 17C Jussi Nieminen
  
- 16A Ilkka Ahola-Luttila
- 16B Johanna Jauhiainen
- 16C Satu Santala-Ekelund
  
- 15D Marjut Holopainen ja  
Outi Houtsonen

## Lukuvuoden työ- ja loma-ajat

- Syyslukukausi 13.8.2018 - la 22.12.2018
- Syysloma ma 15.10.2018 - pe 19.10.2018 (viikko 42)
- Joululoma su 23.12.2018 - pe 4.1.2019
- Kevätlukukausi ma 7.1.2019 - la 1.6.2019
- Talviloma ma 18.2.2019 - pe 22.2.2019 (viikko 8)
- Pääsiäisloma pe 19.4.2019 – ma 22.4.2019

## Lukuvuoden jaksot

- |          |   |              |
|----------|---|--------------|
| 1. jakso | 13.8. - 3.10.2018<br>Liikuntapäivä la 8.9.2018            | 39 työpäivää |
| 2. jakso | 4.10. – 29.11.2018<br>Syysloma ma 15.10. - pe 19.10.2018  | 36 työpäivää |
| 3. jakso | 30.11.2018 - 5.2.2019<br>Lauantaityöpäivä la 1.12.2018    | 38 työpäivää |
| 4. jakso | 6.2. - 3.4.2019<br>Talviloma 18.2. – 22.2.2019 (viikko 8) | 36 työpäivää |
| 5. jakso | 4.4. – 1.6.2019   | 39 työpäivää |

Yhteensä 188 työpäivää

## Kirjasto

Helsingin normaalityössä on koulukirjasto, joka sijaitsee B-puolen ensimmäisessä kerroksessa. Kirjasto on avoinna koulupäivien aikana klo 9-15. Poikkeavista aukioloajoista tiedotetaan kirjaston ovelta. Olet tervetullut kirjastoon!

Voit tulla kirjastoon opiskelemaan, lukemaan, hankkimaan tietoa tai vain viettämään välituntia. Kirjasto palvelee myös koulun henkilökuntaa ja opetusharjoittelijoita. Kirjastosta voit lainata kirjoja kotiin. Monipuolisesta kokoelmastamme löytyy kirjojen lisäksi myös lehtiä, joita voit lukea kirjastossa. Opintosalissa on tietokoneita sekä tilaa yksilö- ja ryhmätyöskentelyyn. Kirjastossa voi myös tulostaa.

Kirjastoa hoitaa kirjastos sihteeri, joka auttaa sinua kaikessa. Kysy vinkkejä esimerkiksi tutkielman tekoon tai loistavien kirjojen löytämiseen. Kirjastolaiset tietävät yleensä paljon tai ovat vähintäänkin hyviä ottamaan selvää. Jos et tarvitse apua, olet tervetullut myös juttelemaan valitsemastasi aiheesta.

Kirjastossa on videotykki ja valkokangas, joita myös oppilaiden ja opiskelijoiden on mahdollista käyttää. Oletko tehnyt lyhytelokuvan, kirjatrailerin tai tapahtumamainoksen, jonka haluaisit seinällemme pyörimään? Kerro kirjastosihteerille ideasi niin toteutamme sen! Lisätietoja kirjaston käytösäännöistä ja kokoelmatiedot (aineistohaku) löytyvät koulun verkkosivulta.

Kirjasto on syrjinnästä vapaa tila. Tule sellaisena kuin olet.

## Vanhempainillat

7. luokkien vanhempainilta	22.8.2018	klo 18
9-lk jatkokoulutusilta huoltajille	10.10.2018	klo 18
Peruskoulun 6-luokkalaisten info-ilta	9.1.2019	klo 18
7.lk valinnaisaineilta	16.1.2019	klo 18
7- ja 8-lk. luokkakohtaiset vanhempainillat	13.3.2019	klo 18

## Lukion vanhempainillat

18ABC tutustumisilta	5.9.2018	klo 18
17ABC vanhempainilta	7.11.2018	klo 18
16ABC 15BB ja 15CC vanhempainilta	24.1.2019	klo 18
Lukion avoimet ovet	6.2.2019	klo 18

## Vanhempainyhdistys

Norssin vanhempainyhdistys edistää ja tukee kotien ja koulun välistä dialogia. Vanhempainyhdistys järjestää keskustelu- ja luentotilaisuuksia ja käsittelee nuorten sosiaalisen kehityksen kannalta keskeisiä teemoja. Toivomme toimintamme antavan ajatuksia, vahvistusta tai uusia näkökulmia yhteiseen kasvatustyöhömmme.

Koulun nettisivuilla on linkki vanhempainyhdistyksen sivuille. Jäseneksi voi liittyä maksamalla jäsenmaksun yhdistyksen tilille FI41 1014 3000 2407 76 (Nordea). Viestiksi vanhemman nimi ja sähköpostiosoite sekä oppilaan nimi ja luokka. Perhekohtainen jäsenmaksu on 30 euroa koko peruskoulun tai lukion ajalta.

Vanhempainyhdistys on tarkoitettu kaikille oppilaiden vanhemmille sekä peruskoulussa että lukiossa. Tervetuloa yhdistyksen jäseneksi. Ilman aktiivisia vanhempia ei voi olla toimivaa vanhempainyhdistystä. Toimikaamme Norssin hyvän oppimis- ja kasvuympäristön edistämiseksi ja yhteistyöhengen ylläpitämiseksi.

Ollaan yhdessä lasten tukena.

## Oppilaanohjaus ja opinto-ohjaus

Peruskoulun oppilaanohjauksella pyritään siihen, että oppilas löytää omat vahvuus- ja kehittämisalueensa. Keskeisin tavoite on nuoren itsetuntemuksen ja -luottamuksen edistäminen siten, että hän kykenee arvioimaan omaa itseään sekä harrastuneisuuttaan. Tavoitteena on, että oppilas kykenee peruskoulun päättövaiheessa näkemään yhteyden koulumenestyksen ja jatkokoulutusvalintojen välillä. Hän pystyy kehittämään päätöksentekovalmiuttaan ja ottamaan vastuun tekemis-tään päätöksistä.

Lukion opinto-ohjauksen lähtökohtana ovat opiskelijoiden yksilölliset tarpeet. Ohjaukselle on luonteenomaista prosessinomaisuus. Tavoitteellinen ohjaus edel-lyttää sekä opiskelijan että ohjaajan yhteistä panosta.

Lukiolaisen opiskelujen ohjaus liittyy opinto-ohjaajan tehtävien lisäksi oleel-lisesti kaikkien lukiossa opettavien opettajien työhön. Aineenopettajat antavat ohjausta eritoten oman aineensa opiskelussa. Ryhmänohjaaja perehdyttää ohjaus-ryhmänsä opiskelijat lukion käytänteisiin, ohjaa opintosuunnitelmien laatimisessa sekä opiskelutavoitteiden asettamisessa ja arvioinnissa. Opinto-ohjaajan asiantun-temusta tarvitaan varsinkin opiskelijan jatkokoulutus- ja uranvalintasuunnittelussa.

Tule kysymään, kun tarvitset apua. Varaa aika opinto-ohjaajaltasi, kun tarvitset henkilökohtaista ohjausta.

## Opinto-ohjaajat

Merja Laine 7-ja 9-luokat, 17ABC ja 15D      02941 28155 (050 3180267)  
Raila Pirinen 8-luokat, 18ABC ja 16ABC      02941 28170 (050 3180268)

## Työelämään tutustuminen (TET)

Peruskoulussa oppilaat tutustuvat työelämään TET-jaksoilla. Niiden aikana oppilas soveltaa koulussa oppimiaan taitoja ja pääsee tutustumaan työelämään ja uuteen työyhteisöön.

Seitsemännellä luokalla oppilaat ovat päivän ajan tutustumassa koulun ruo-kan sekä vahtimestarien ja siistijöiden toimintaan ja työhön. Kahdeksannella ja yhdeksännellä luokalla oppilaat työskentelevät TET-jakson aikana itse hankkimas-saan työpaikassa, kahdeksannella viikon ja yhdeksännellä kaksi viikkoa.

Oppilaille selvitetään ennen 8. luokan TET-jaksoa työelämään tutustumisen pelisäännöt ja vastuukysymykset. Heille jaetaan tiedote oppilaan vastuusta ja huol-tajille lähetetään oppilaan mukana TET-tiedote, joka pätee myös 9. luokalla.

Lukiolaiset voivat tutustua työelämään kahden koulupäivän ajan valitsema-naan ajankohtana sovittuaan asiasta ensin opinto-ohjaajan kanssa. On suotavaa, että opiskelijat käyttäisivät tätä mahdollisuutta.

## Kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhuolto tukee nuoren kasvua ja kehitystä sekä edistää terveellistä ja turvallista koulunkäyntiä. Siihen sisältyy terveysneuvontaa, oppilaan terveydenti-lan seuranta ja arviointi sekä tarpeen mukaan jatkotutkimuksiin ohjaaminen. Tar-vittaessa annetaan myös ensiapua koulutapaturmissa loukkaantuneille ja koulussa äkillisesti sairastuneille. Varsinainen sairaanhoito ei kuitenkaan sisälly koulutervey-denhuoltoon.

Kouluterveydenhoitaja **Silja Helistö**n vastaanotto on koululla maanantaisin sekä keskiviikosta perjantaihin. Neuvonta-aika ilman ajanvarusta on peruskoululai-



sille klo 11.15 – 11.45 ja lukiolaisille klo 12.45 – 13 15. puh 050 3105573. Koululääkäri **Susann Karlbergin** vastaanotto on koululla maanantaisin 4-5 kertaa kuukaudessa. Terveystenhoitaja käyttää myös Helsingin kaupungin sähköistä asiointia. Palvelun käyttö edellyttää puolesta asiointiin sopimusta.

Jos kouluterveydenhoitaja ei ole tavoitettavissa, ohjataan sairastunut tai tapaturmaisesti loukkaantunut oppilas hoitoon seuraavasti:

- Ensisijainen hoitopaikka: Oppilaan oma terveysasema, joka useimpien oppilaiden kohdalla on Viiskulman terveysasema, Pursimiehenkatu 4, puh (09) 31045930
- Sairaalahoittoa vaativien hoitopaikat: Tarvittaessa neuvoa oikean hoitopaikan suhteen voi kysyä Sairaanhoidtopalvelujen neuvonnasta, puh (09) 31010023

**Vakavissa sairaus/tapaturmatilanteissa ambulanssi/yleinen hätänumero on: 112**

## Hammashuolto

Helsingiläiset 7. - 9. luokkien oppilaat kutsutaan yksilöllisiin hammastarkastuksiin Kivelän hammashoitolaan. Lukiolaiset varaavat omat hammastarkastus- ja hoito-aikansa. Helsingin eteläisen alueen keskitetty hammashoitola-ajanvarausnumero on (09) 31051400

## Opiskeluhoolto

Opiskeluhooltotyöllä tarkoitetaan oppilaiden ja opiskelijoiden koulunkäynnin ja muun hyvinvoinnin edistämiseen sekä turvallisen oppimis- ja kasvuympäristön luomiseen tähtääviä työtä.

Helsingin normaalilyseossa toimii yhteisöllinen opiskeluhoultoryhmä, johon opiskeluhooltohenkilöstön lisäksi kuuluu aineenopettajia (oppilaskuntien hallitusten ja tuki- ja tutoroppilaiden ohjaajat sekä luokan- ja ryhmänohjaaja, vanhempainyhdistyksen opettajaedustaja), oppilas- ja opiskelijajäseniä. Lisäksi koulussamme toimii pedagogisen tuen ryhmä, jonka tehtävä on toimia paitsi oppilaan tukena myös opettajien ja luokanohjaajien koulunkäyntiin liittyvänä konsultatiivisena apuna. Jälkimmäiseen ryhmään kuuluvat erityisopettajat, opinto-ohjaajat, koulukuraattori, terveydenhoitaja, koulupsykologi sekä peruskoulun rehtori.

Yhteisöllisten toimien lisäksi oppilashuoltotyötä tehdään yksilökohtaisella tasolla. Näitä toimia ovat esimerkiksi kouluterveydenhoitajan vastaanotot, keskustelut koulukuraattorin tai koulupsykologin kanssa sekä monialaiset asiantuntijaryhmät, jotka perustetaan oppilaan suostumuksella oppilaan koulukäynnin ja kasvun tueksi.

## Erityisopetus ja tukiopetus

Peruskoulun oppilaalla on mahdollisuus saada pienryhmämuotoista tai yksilöllistä erityisopetusta ja ohjausta. 7.-luokkalaisille tehdään lukiseula, jonka perusteella selvitetään oppilaan tuen tarve. Erityisopettajat toimivat myös samanaikaisopettajina eri oppiaineissa. Lukion 1. vuositason opiskelijoille tehdään lukiseula, jonka perusteella kartoitetaan opiskelijan yksilöllisen ohjauksen ja erityisjärjestelyjen tarve. Tukiopetusta antavat aineenopettajat ja opetusharjoittelijat kouluajan ulkopuolisella ajalla. Erityisopettajina tänä lukuvuonna toimivat lehtorit Olli Hyvönen ja Laura Saarelma.

## Koulukuraattori

Koulukuraattorilta saa apua, jos lapsella tai nuorella on pulmia koulunkäynnissä, kaverisuhteissa tai hänen elämässään tapahtuu muutoksia. Nuori voi saada tukea koulukuraattorilta myös omaan elämäänsä ja kehitykseensä liittyvissä asioissa. Vanhemmat voivat keskustella koulukuraattorin kanssa kotitilanteesta tai kasvatustasasioista. Ratkaisuja pulmatilanteisiin etsitään yhdessä vanhempien ja koulun muiden aikuisten kanssa. Ratkaisukeskeisyys ja sovitteluva työote ovat kuraattorin työn lähtökohtina Helsingin normaalilyseossa.

Koulukuraattorin tehtäviin kuuluu koulun oppilaiden koulunkäynnin ja sosiaalisen hyvinvoinnin tukeminen. Oppilaat voivat tulla keskustelemaan erilaisista ongelmistaan, kaverisuhteistaan, jaksamisestaan ja toiveistaan suoraan kuraattorille.

Oppilashuoltoryhmä sekä koulun henkilökunta voivat ohjata oppilaan kuraattorin puheille, kun on tarvetta oppilaan koulunkäynnin tukemiseen, sosiaalisten pulmatilanteiden purkamiseen tai koulumotivaation etsimiseen.

Vanhemmat voivat olla myös suoraan yhteydessä kuraattoriin, mikäli toivovat tukea vanhemmuuteen tai oman lapsen sosiaaliseen hyvinvointiin liittyvissä kysymyksissä, kuten esimerkiksi oppilaiden välisiin suhteisiin liittyvissä huomioissa. Koulukuraattori **Nicolas Recorbet** työskentelee Normaalilyseossa neljänä päivänä viikossa. Yhteydenoton voi tehdä puhelimitse, Wilmassa tai sähköpostitse (puh. 040 662 0329; nikke.recorbet@hel.fi)

## Koulupsykologi

Koulupsykologitoiminnan tarkoituksena on psykologisin menetelmin tapahtuva oppilaiden ja opiskelijoiden koulunkäynnin ja muun hyvinvoinnin edistäminen niin peruskoulussa kuin lukiossa. Tätä varten koulupsykologi tarjoaa oppilaille, vanhemmille ja koulun henkilökunnalle psykologisia arviointi-, neuvottelu- ja ohjauspalveluja. Työn pääpainopisteinä ovat oppilaiden kanssa käytävät yksilökeskustelut, neuvottelut huoltajien kanssa sekä yksilötutkimukset oppilaille. Koulupsykologi tekee yhteistyötä opettajien ja muun henkilökunnan kanssa sekä ohjaa oppilaita tarvittaessa muiden palvelujen piiriin.

Oppilaat voivat ohjautua koulupsykologin luokse omasta, vanhempien tai opettajan aloitteesta. Oppilaalla on itsellään oikeus päättää haluaako hän tavata koulupsykologia. Yleisimpiä tapaamissyitä ovat oppimiseen, mielialaan, jännitykseen tai levottomuuteen liittyvät syyt. Myös kaveri- ja perhesuhteet ovat yleisiä syitä koulupsykologin luokse ohjautumiseen.

Koulupsykologi **Sofia Lindgren** työskentelee normaalilyseolla ma-ke. Häneen voi olla yhteydessä myös muina päivinä. Yhteydenoton voi tehdä puhelimitse, Wilmassa tai sähköpostitse (puh. 040 669 2074; sofia.lindgren@hel.fi)

## KivaKoulu-ohjelma

Norssi on ollut lukuvuodesta 2010–2011 alkaen mukana kiusaamisen vastaisessa KivaKoulu-ohjelmassa. Tämä kiusaamista ennaltaehkäisevä ja vähentävä ohjelma pitää sisällään mm. 7.-luokkalaisille pidettäviä oppitunteja. Norssin kivatiimiin kuuluvat lehtorit **Olli Hyvönen**, **Satu Santala-Ekelund**, **Tiia Karpin**, **Minna Matinlauri** sekä perusasteen rehtori **Juha-Pekka Husso**. KivaKoulu-koordinaattorina toimii erityisopettaja Olli Hyvönen.

## Oppilas- ja opiskelijakunnat

Peruskoulun oppilaskuntaan kuuluvat kaikki peruskoulun oppilaat ja lukion opiskelijakuntaan kaikki lukion opiskelijat. Oppilaskuntaa ja opiskelijakuntaa edustavat hallitukset, jotka suunnittelevat ja edistävät oppilaiden ja opiskelijoiden yhteistoimintaa sekä viihtyvyyttä ja ovat mukana koulun päätöksenteossa.

Peruskoulun oppilaskunnan hallitukseen valitaan edustajat jokaiselta luokalta. Toimikausi on lukuvuosi. Lukion opiskelijakunnan hallituksen jäsenet valitaan ehdolle asettuneiden joukosta vaaleilla tammikuussa. Toimikausi on kalenterivuosi.

Peruskoulun oppilaskunnan ohjaavina opettajina toimivat **Kristiina Holm** sekä **Vesa Åhs** ja lukion opiskelijakunnan ohjaavana opettajana **Päivi Kivelä**.

## Peruskoulun tukioppilaat

Tukioppilastoiminnan tehtävänä on tukea ja auttaa seitsemänsien ja kahdeksansien luokkien oppilaita heidän jokapäiväisessä koulunkäynnissään. Ohjaavana opettajana toimii **Hannele Parviala**.

Lukuvuonna 2018-19 tukioppilaina toimivat Hilma Halla-aho, Ava Huhtinen, Juhana Kenttä, Arttu Peltola, Oiva Raij ja Henrik Vaalavuo (9A); Osla Räisänen, Edla Seppälä ja Karin Seppälä (9B); Anton Bardy, Olivia Jäntti, Silva Kaverinen, Lasse Kuusisto, Ellen Ormio, Elvi Pussinen ja Ella Toppila (9C) sekä Anniina DeLeon, Natalie Karlberg, Malva Kultti, Kiti Rajasalo ja Sofia Waldén (9D)

## Lukion tutorit

Lukuvuonna 2018-19 tutoreina toimivat seuraavat lukiolaiset:

**Ryhmälle 18A:** Charlotta Hernesniemi, Henri Kaartti, Nooa Palomäki, Taulant Smakiqi ja Kiira Vuorinen

**Ryhmälle 18B:** Ilona Hiidenmaa, Joonas Korkeamäki, Lina Rae, Emma Tonteri ja Senja Vuoristo

**Ryhmälle 18C:** Eero Karjalainen, Matias Korkeamäki, Ester Sipilä ja Aino Tornivaara

Tutoreiden ohjaajana toimii **Raila Pirinen**.

# Peruskoulun opetussuunnitelma

## Opetussuunnitelman tuntijako

	7. lk OPS 2016	8. lk OPS 2016	9. lk OPS 2008
Äidinkieli ja kirjallisuus	3	4	3
A1-kieli ja A2-kieli (EN, RA, RU)	2	2	3
B1-kieli (RU)	1	1	2
Matematiikka	3	4	4
Fysiikka	1	1	2
Kemia	1	1	1
Biologia	1	1	2
Maantieto	1	1	1
Uskonto tai ET	1	1	1
Historia	2	2	
Yhteiskuntaoppi			3
Musiikki	2	1	
Kuvataide	2		
Kotitalous	3	1	
Käsityö	2	1	
Liikunta	3	3	2
Terveystieto	1	1	1
Oppilaanohjaus	0,5	0,5	1
Opiskelutaidot	1		
<b>Yhteiset aineet (ops 2008)</b>			<b>26</b>
<b>Valinnaisaineet</b>		<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Yhteensä (ops2016)</b>	<b>30,5</b>	<b>28,5</b>	
<b>Latina</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

## Peruskoulun oppilasarviointi

### Oppilasarvioinnin tehtävät

Oppilasarvioinnin tehtävänä on tukea ja ohjata oppilasta myönteisellä tavalla sekä kannustaa häntä opinnoissaan. Oppilaalle annetaan palautetta edistymisestä, sosiaalisesta kasvusta, opiskelutaidoista ja oppimistuloksista koko yläasteen ajan. Arvioinnin avulla annetaan oppilaalle palautetta myös oppimisprosessista. Oppilasarvioinnin yhtenä keskeisenä tehtävänä on oppilaan itsetuntemuksen lisääminen ja myönteisen minäkäsityksen vahvistaminen. Uuden opetussuunnitelman (2016) arvioinnin kohteena on oppiminen, työskentely ja käyttäytyminen. Opettajat selvittävät oman oppiaineensa arvioinnin perusteet kunkin jakson alussa.

## Oppilas saa kirjallisia sanallisia arviointeja ja numerotodistuksia seuraavasti:

### 7. luokalla

1. jakson jälkeen	<b>perus- ja opiskelutaidot</b> (sanallinen arviointi)	Aineista, joita 1. jaksossa on opiskeltu
joululoman alkaessa	<b>välitodistus</b> (numerotodistus)	1. ja 2. jakson aikana opiskelluissa aineissa ja käyttäytymisessä
kesäloman alkaessa	<b>lukuvuositolodistus</b> (numerotodistus)	Arvioidaan käyttäytymistä sekä menestystä lukuvuoden aikana opiskelluissa aineissa

### 8. luokalla

joululoman alkaessa	<b>välitodistus</b> (numerotodistus)	1. ja 2. jakson aikana opiskelluissa aineissa ja käyttäytymisessä
3. jakson jälkeen	<b>vahvuudet ja kehittämisaalueet</b> (sanallinen arviointi)	niistä aineista, joita kolmannessa jaksossa on opiskeltu
kesäloman alkaessa	<b>lukuvuositolodistus</b> (numerotodistus)	jossa arvioidaan käyttäytymistä sekä menestystä lukuvuoden aikana opiskelluissa aineissa

### 9. luokalla

2. jakson jälkeen	<b>kokonaiskuva oppijana</b> (sanallinen arviointi)	2. jaksossa opiskelluissa aineissa
joululoman alkaessa	<b>välitodistus</b> (numerotodistus)	1. ja 2. jakson aikana opiskelluissa aineissa ja käyttäytymisessä
kesäloman alkaessa	<b>päättötodistus</b>	numero tai hyväksymismerkinä kaikista 7.–9. luokilla opiskelluista aineista

## Numeroarviointin asteikko

10 = erinomainen, 9 = kiitettävä, 8 = hyvä, 7 = tyydyttävä, 6 = kohtalainen, 5 = välttävä, 4 = hylätty suoritus (lukuvuositolodistuksessa)

## Käyttäytymisen arviointi

Käyttäytyminen arvioidaan jouluna annettavassa välitodistuksessa ja kevään lukuvuositolodistuksessa opettajien antamien käyttäytymisnumeroiden pohjalta. Päättö- ja erotodistukseen käyttäytymisnumeroa ei merkitä. Käyttäytymisen arvioinnissa käytetään samaa asteikkoa kuin oppiaineissa yleisesti.

# Lukion opetussuunnitelma

## Lukion tuntijakotaulukko

<b>Oppiaine</b>	<b>Pakolliset kurssit</b>	<b>Syventävinä opintoina tarjottavien valtakunnallisten kurssien määrä</b>
Äidinkieli ja kirjallisuus	6	3
A-kieli	6	2
B-kieli	5	2
Muut kielet		8+8
<b>Matematiikka</b>		
Yhteinen opintokokonaisuus	1	
Lyhyt	5	2
Pitkä	9	3
<b>Ympäristö ja luonnontieteet</b>		
Biologia	2	3
Maantiede	1	3
Fysiikka	1	6
Kemia	1	4
<b>Humanistis-yhteiskunnalliset tieteet</b>		
Filosofia	2	2
Psykologia	1	4
Historia	3	3
Yhteiskuntaoppi	3	1
Uskonto/elämäkatsomustieto	2	4
Terveystieto	1	2
Taito- ja taideaineet	5	
Liikunta	2	3
Musiikki	1-2	2
Kuvataide	1-2	2
Opinto-ohjaus	2	0
Teemaopinnot		3
Pakolliset kurssit	47-51	
Syventävät kurssit vähintään	10	
<b>Kurssit yhteensä vähintään</b>	<b>75</b>	

# Opiskelijan oppimisen arviointi

Opiskelijan oppimisen arvioinnin tehtävänä on edistää opiskelijan oppimista. Opiskelijan työskentelyn ja oppimistulosten arvioinnin tarkoituksena on ohjata ja kannustaa opiskelijaa määrätietoiseen opiskeluun, luoda edellytyksiä opiskelijan itsearviointiin, omien tavoitteiden asettamiseen ja työskentelyn kehittämiseen sekä vahvistaa oppimaan oppimisen taitoja. Arvioinnin muotoja voivat olla kurssi-arvosanan antaminen, itsearviointi, vertaisarviointi sekä kurssin aikana annettava suullinen tai kirjallinen palaute.

Opiskelijan oppimisen arviointi antaa opiskelijalle palautetta opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista sekä lukio-opintojen aikana että opiskelun päättyessä. Lisäksi arviointi antaa tietoja opiskelijan huoltajalle sekä jatko-opintojen järjestäjien, työelämän ja muiden vastaavien tahojen tarpeita varten. Opiskelijan oppimisen arviointi auttaa myös opettajaa ja koulu yhteisöä opetuksen vaikuttavuuden arvioinnissa.

Opiskelijalle annetaan tietoa opintojen edistymisestä, tavoitteiden saavuttamisesta ja oppimistuloksista kurssikohtaisesti jaksoittain ja lukion päättövaiheessa. Eri oppiaineiden arviointiperusteet on kirjattu opetussuunnitelman oppiainekohtaisissa osioissa.

## 1. Kurssisuoritusten arviointi ja käytänteet, etenemisestä ja jaksotodistus

Opiskelijan työskentely kurssin aikana ja saavutetut oppimistulokset arvioidaan kurssin aikana. Lähtökohtana on, että opiskelijat ymmärtävät, mitä heidän on tarkoitus oppia ja miten oppimista arvioidaan. Jokaisen kurssin alussa käydään läpi kurssin sisältö ja arviointiperusteet ja opiskelijoille annetaan kurssisuunnitelma, johon on kirjattu kurssin sisältö ja arviointiperusteet. Opiskelijan kurssisuorituksen arviointi perustuu yleensä kirjallisiin ja/tai suullisiin kokeisiin, opintojen edistymisen jatkuvaan havainnointiin ja opiskelijan tuotosten arviointiin. Arvioinnissa voidaan käyttää opiskelijoiden itse- ja vertaisarviointeja sekä opettajan ja opiskelijan välisiä keskusteluja ja muita näyttöjä. Opiskelijan poissaolot kurssilta saattavat vaikuttaa alentavasti kurssin arvosanaan. Lukiolain 629/1998 §25 mukaisesti opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta. Oppiaineen pakolliset ja opetussuunnitelman perusteissa määritellyt valtakunnalliset syventävät kurssit arvioidaan numeroin.

Numeroarvostelussa käytetään asteikkoa 4—10: 4 = hylätty, 5 = välttävä, 6 = kohtalainen, 7 = tyydyttävä, 8 = hyvä, 9 = kiitettävä, 10 = erinomainen.

Paikalliset syventävät kurssit, kaikki soveltavat kurssit ja teemaopinnot arvioidaan suoritusmerkinnällä lukuun ottamatta lukiodiplomikursseja, jotka arvioidaan asteikolla 1—5. Kurssisuorituksiin liittyvät merkinnät ovat seuraavat:

**S = hyväksytysti suoritettu**

**H = hylätty**

**O = osallistunut opetukseen**

Mahdollisuus täydentää ja suorittaa kurssi loppuun

**K = keskeyttänyt**

Mikäli opiskelija haluaa myöhemmin suorittaa kurssin, kurssi on aloitettava alusta.

Opiskelijan tulee suorittaa kesken oleva kurssi (merkintä O) loppuun viimeistään saman lukuvuoden viimeisessä uusintakuulustelutilaisuudessa kesäkuussa ellei oppiaineen opetussuunnitelmassa ole muuta mainittu.

Opiskelijan kurssin suorittaminen keskeytyy, jos hän on poissa enemmän kuin neljä (4) 75 min oppituntia, ja hän saa kurssimerkinnäksi keskeyttämismerkinnän K. Erityisistä syistä aineen opettaja ja rehtori voivat päättää kurssin hyväksymisestä, vaikka opiskelijalla olisi enemmän kuin neljä (4) poissaolokertaa.

Jos opiskelijan kurssin osasuorituksissa on jonkun muun kirjoittama teksti tai opiskelija on plagioinut toisen tekstiä, vilppi otetaan huomioon kurssiarvosanassa tai vakavassa vilppitilanteessa kurssin suorittaminen keskeytetään.

Opiskelija voi korottaa hyväksytyt kurssin arvosanaa kerran käymällä kurssin uudestaan tai osallistumalla uusintakuulusteluun lukuvuoden toisen tai viidennen jakson jälkeen, ellei oppiaineen arvioinnissa ole muuta mainittu. Kurssin arvostuksiksi tulee suorituksista parempi.

Hylätyn kurssin opiskelija voi suorittaa osallistumalla uusintakuulusteluun tai käymällä kurssin uudestaan, ellei oppiaineen arvioinnissa ole muuta mainittu. Jos opiskelija tulee hylätyksi uudestaan, lukion rehtori ja asianomainen opettaja ratkaisevat kurssin suorittustavan.

Opinnoissa syntyy etenemiseste, kun opiskelija saa toisen hylätyn arvosanan (4) samassa oppiaineessa. Etenemiseste tarkoittaa, että opiskelija ei voi suorittaa uusia kyseisen oppiaineen kursseja, ennen kuin hän on suorittanut ainakin toisen hylätyistä kursseista hyväksytysti. Opiskelija saa tiedon etenemisesteen syntymisestä kurssisuoritusotteestaan. Muiden oppiaineiden suorittaminen voi jatkua jonkin aineen etenemisesteestä huolimatta.

Opiskelijan saamat arvosanat ja suorituserkinnät ovat opiskelijan nähtävillä sähköisessä kurssisuoritusotteessa.

## **2. Diagnosoidut sairaudet ja vammat tai muut niihin rinnastettavat oppimiseen liittyvät vaikeudet**

Diagnosoidut sairaudet ja vammat tai muut niihin rinnastettavat oppimiseen liittyvät vaikeudet, kuten lukemis- ja kirjoittamishäiriö, maahanmuuttajien kielelliset vaikeudet sekä muut syyt, jotka vaikeuttavat osaamisen osoittamista, otetaan arvioinnissa huomioon siten, että opiskelijalla on anomuksesta mahdollisuus erityisjärjestelyihin ja vaihtoehtoisin tapoihin osoittaa osaamisensa. Kyseiset vaikeudet voidaan ottaa huomioon määrättäessä opiskelijan kurssiarvosanaa. Asiasta päättävät kyseisen aineen opettaja ja lukion rehtori yhdessä

## **3. Kurssin suorittaminen itsenäisesti**

Halutessaan suorittaa kurssin itsenäisesti opetukseen osallistumatta opiskelija neuvottelee asiasta ensin opinto-ohjaajan kanssa. Tämän jälkeen hän anoo oppiaineen opettajalta oikeutta kurssin itsenäiseen suorittamiseen, ja lukion rehtori hyväksyy tai hylkää anomuksen. Itsenäisesti suoritettu kurssi arvioidaan itsenäiseen suoritukseen kuuluneiden tehtävien pohjalta. Mikäli opiskelija ei saa itsenäisesti opiskellusta kurssista hyväksytyä arvosanaa tai kurssisuoritus keskeytyy, opiskelijan tulee suorittaa kurssi opetukseen osallistumalla. Lisäksi noudatetaan oppiainekohteisissa opetussuunnitelmissa mahdollisesti mainittuja erityisehtoja.



## 4. Oppiaineen tason vaihto

Niissä oppiaineissa, joissa opiskelijan on mahdollista vaihtaa oppiaineen tasoa, suoritettujen kurssien vastaavuudet määritellään kyseisten oppiaineiden opetus-suunnitelmissa.

## 5. Osaamisen tunnustaminen ja opintojen hyväksilukeminen

Opiskelijalla on oikeus saada opetussuunnitelman tavoitteita ja keskeisiä sisältöjä vastaavat aikaisemmin suorittamansa opinnot tai muutoin hankittu osaaminen arvioiduksi ja tunnustetuksi. Opiskelijan tulee itse hakea muulla suorittamiensa opintojen tai muutoin hankkimansa osaamisen tunnustamista.

Päätöksen osaamisen tunnustamisesta tekevät ko. aineen opettaja ja lukion rehtori yhdessä. Muissa oppilaitoksissa suoritettujen opintojen hyväksilukemisessa ja muutoin hankitun osaamisen tunnustamisessa noudatetaan seuraavia periaatteita:

- Päätös osaamisen tunnustamisesta tehdään sitä erikseen pyydettyä ennen mainittujen opintojen tai hyväksiluettavaa osaamista koskevan opintokokonaisuuden alkamista.
- Opiskelijan tulee esittää selvitys tai todistus opinnoistaan tai osaamisestaan.
- Tarvittaessa osaaminen on osoitettava lisänäytöin.
- Mikäli opiskelija on suorittanut peruskoulun 7-9 luokkien aikana lukion opetussuunnitelman mukaisen kurssin, kurssi voidaan lukea hyväksi lukio-opiskelussa.

## 6. Oppiaineen oppimäärän suoritus ja arviointi

Tietyn oppiaineen oppimäärän suoritus muodostuu opiskelijan suorittamista pakollisista, valtakunnallisista ja paikallisista syventävistä sekä soveltavista kursseista. Oppimäärän päättöarvosana määräytyy opiskelijan opiskelemien pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien arvosanojen aritmeettisen keskiarvon perusteella. Mainituista kursseista opiskelijalla saa olla hylättyjä kurssiarvosanoja enintään seuraavasti:

Kurssien määrä	hylättyjä kursseja enintään
1 - 2	0
3 - 5	1
6 - 8	2
9 tai enemmän	3

Oppiaineen oppimäärän muodostavat kaikki opiskelijan arvioidut pakolliset ja opetussuunnitelman perusteiden mukaiset valtakunnalliset syventävät kurssit, eikä niistä voi jälkikäteen poistaa mitään. Matematiikan yhteinen kurssi luetaan opiskelijan suorittamaan matematiikan oppimäärään mukaan. Teemaopintojen valtakunnalliset syventävät kurssit eivät muodosta oppimäärää, vaan ne ovat erillisiä kursseja.

Paikalliset syventävät ja soveltavat kurssit voivat vaikuttaa opiskelijan oppiaineen oppimäärän päättöarvosanaan korottavasti. Oppiaineen opettajat päättävät opiskelijan harkinnanvaraisesta päättöarvosanan korottamisesta lukio-opintojen päättövaiheessa. Harkinnanvaraiset päättöarvosanakorotukset vahvistetaan opettajakouksessa. Opiskelijalla on mahdollisuus opintojen päättövaiheessa osallis-

tua oppiaineen oppimäärän arvosanan korottamiseksi erilliseen kuulusteluun, ellei oppiaineen opetussuunnitelmassa toisin mainita. Opiskelija voi yrittää korottaa oppimäärän arvosanaa erillisessä kuulustelussa joko kerran ennen ylioppilastutkintokertaa tai kerran sen jälkeen. Jos opiskelija on erillisessä kuulustelussa korottanut oppiaineen oppimäärän arvosanaa, hän ei voi enää suorittaa saman oppiaineen kursseja.

## **7. Lukion oppimäärän suoritus ja päättöarviointi**

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut oppiaineiden oppimäärät hyväksytysti ja valtakunnallisten syventävien kursseiden määrä on vähintään 10 ja lukion vähimmäiskurssimäärä 75 kurssia täyttyy. Valtakunnallisina syventävinä kursseina tarjottavista teemaopintojen kursseista, paikallisista syventävistä, valtakunnallisista soveltavista ja paikallisista soveltavista kursseista voidaan lukea mukaan lukion oppimäärään vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat kurssit. Jos opiskelija vapautetaan lukiolain 13 §:n mukaan jonkin oppiaineen opiskelusta, hänen tulee valita sen tilalle muita opintoja niin, että säädetty kurssien vähimmäismäärä täyttyy. Opiskelijan päättöarvioinnista päättävät lukion rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä. Päättöarviointi vahvistetaan opettajakokouksessa.

Pakollisten oppiaineiden ja valinnaisten vieraiden kielten oppimääristä annetaan lukioasetuksen mukainen numeroarvosana. Opinto-ohjauksesta ja teemaopintojen kursseista annetaan suoritusmerkintä. Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain yhden kurssin, sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain kaksi kurssia.

Opiskelija voi pyytää rehtorilta opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen tai päättöarvioinnin uusimista kahden kuukauden kuluessa tiedon saamisesta Lukiolain (629/1998, 34 d § 1 mom., muutettu lailla 958/2015) mukaisesti. Pyyntö tehdään lukion rehtorille. Uudesta arvioinnista päättävät lukion rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä. Mikäli opiskelija on tyytymätön päätökseen, hän voi pyytää arvioinnin oikaisua aluehallintovirastolta Lukiolain (629/1998, 34 d 2 mom., muutettu lailla 958/2015) mukaisesti.

## **8. Lukion antamat todistukset**

Jos opiskelija on suorittanut lukiodiplomin jossakin oppiaineessa, hän saa siitä todistuksen. Opiskelijalla on mahdollisuus suorittaa puheviestinnän päättökoe ja toisessa kotimaisessa tai vieraisissa kielissä suullisen kielitaidon kokeita, joista kirjoitetaan erillinen todistus.

Päättötodistus annetaan opiskelijalle lukio-opintojen päättyessä. Päättötodistukseen merkitään Opetushallituksen lukion opetussuunnitelman perusteiden kohdan 6.5 mukaiset tiedot. Todistukset suullisen kielitaidon kokeen ja lukiodiplomin suorittamisesta annetaan päättötodistuksen liitteenä ja ne merkitään päättötodistuksen lisätietoihin.

## **9. Ilmoittautuminen uusintakuulusteluun**

Uusintakuulustelussa suoritetaan hylättyjä kursseja. Hyväksytyin kurssin voi uusia 2. ja 5. jakson jälkeisissä uusintakuulusteluissa. Opiskelija ilmoittautuu uusintakuulusteluun viimeistään viikkoa ennen lukion kansliaan jätettävällä lomakkeella.

## Helsingin normaalilyseon järjestyssäännöt

Sääntö on voimassa koulussa, koulun käytössä olevilla ulkoilualueilla ja koulunkäyntiin liittyvissä tilanteissa.

Oppilaat ja lukio-opiskelijat työskentelevät koulussa sopuisasti ja toisia sekä toisten näkemyksiä ja mielipiteitä kunnioittaen: he ovat ystävällisiä ja kohteliaita toisilleen, opettajille, opetusharjoittelijoille ja muille aikuisille sekä huolehtivat koulukennuksen ja sen ympäristön siisteydestä. Samalle he noudattavat rehtoreiden, opettajien ja muun henkilökunnan erikseen antamia ohjeita.

### Läsnäolo

Koulua käydään säännöllisesti ja ollaan läsnä oppitunneilla, koulun tilaisuuksissa ja opintorekillä sekä suoritetaan koulutyöhön liittyvät tehtävät. Luokanohjaajan ja ryhmänohjaajan tuokiot sekä päivänavaukset ovat osa kaikkia koskevaa viikoittaista koulutyötä. Lukiolain mukaan lukion opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jolle hänelle ole myönnetty siitä vapautusta tai lupaa suorittaa kurssi itsenäisesti.

Oppilas tai opiskelija voi perustellusta syystä saada luvan poissaoloon. 1-5 päiväksi luvan myöntää luokanohjaaja tai ryhmänohjaaja, sitä pidemmäksi aikaa kouluasteen rehtori. Kirjallinen loma-anomus on jätettävä henkilökohtaisesti viimeistään viikkoa ennen aiottua lomaa. Lomapäätös annetaan aina kirjallisesti.

Oppilas tai opiskelija voi sairastuessaan kesken päivän poistua koulusta. Ennen lähtöään peruskoulun oppilas ilmoittaa siitä tunnin opettajalle, luokanohjaajalleen tai kouluterveydenhoitajalle. Poissaoloselvitys tehdään Wilmaan mahdollisimman pian.

### Työrauha

Oppitunneille tullaan ajoissa ja työskennellään työrauhaa häiritsemättä. Omien eväiden syönti sekä tietokoneiden, puhelinten ja muiden elektronisten laitteiden käyttö muuhun kuin opettajan ohjaamaan opiskelutarkoitukseen on kielletty oppituntien aikana.

### Työympäristö ja vuorovaikutus

Jokainen koulussa toimiva pyrkii omalla toiminnallaan edistämään viihtyisää ja jokaisen hyvinvointia tukevaa opiskelu- ja työympäristöä. Toiset huomioiva käytäytyminen kuuluu osaksi kouluympäristössä toimimista. Kiusaaminen kaikissa muodoissaan on koulussa kielletty.

Jokainen kunnioittaa toisen yksityisyyttä. Tähän liittyen esimerkiksi valokuvien ottaminen tai videon kuvaaminen toisesta henkilöstä ilman tämän lupaa on kielletty.

Kaikki kunnioittavat vanhaa koulurakennusta, käsittelevät huolellisesti ja varoen koulun omaisuutta sekä pitävät työympäristönsä mahdollisimman viihtyisänä. Roskat laitetaan roskakoreihin ja tyhjä pullot niille varattuihin astioihin.

*(jatkuu seuraavalla aukeamalla)*

Kaikki kiinteistössä toimivat noudattavat kiinteistön turvallisuusohjeita. Luokanohjaaja tai ryhmänohjaaja tutustuttaa oppilaat tai opiskelijat tärkeimpiin turvallisuusohjeisiin ja poistumisohjeisiin hätätilanteissa. Yleisen turvallisuuden edistämiseksi kaikki huomioivat, että koulun poistumistiet ovat esteettömiä ja palo-ovien edustat pysyvät tavaroista vapaina.

Oppilaiden ja opiskelijoiden tulee muistaa, että he edustavat kouluaan myös koulumatkoillaan, opintokäynneillään, retkillään ja koulutyön ulkopuolella. He luovat myönteistä kuvaa koulusta ja tuntevat vastuunsa sen oppilaina ja opiskelijoina.

## **Välitunnit**

Välitunnit vietetään joko pihalla tai rauhallisesti käyttäytyen sisätiloissa. Koulun hissit ovat vain henkilökunnan käytössä. Terveystoiminta myöntää erikoisluvan hissien käyttöön esimerkiksi liikuntarajoitteen vuoksi.

## **Päällysvaatteiden säilytys**

Päällysvaatteet, mukaan lukien pähineet, riisutaan oppitunneille tullessa ja säilytetään naulakoissa tai kaapeissa oppituntien ja ruokailun aikana sekä kirjastossa käydessä.

## **Päihteiden käyttö**

Tupakkalaki kieltää alle 18-vuotiailta tupakkatuotteiden (mm. tupakan, sähkö-tupakan, nuuskan) hallussapidon. Tupakkatuotteiden käyttö sekä alkoholin ja huumeiden hallussapito ja käyttö on kielletty koulussa ja koulun käytössä olevilla ulkoilualueilla.

## **Ruokailu**

Kouluravintolaan tullessa jätetään päällysvaatteet sekä laukut ja reput ruokalan ulkopuolelle tai kaappiin ja asetetaan jonoihin linjastojen mukaan. Ruoka syödään ruokasalissa noudattaen hyviä pöytätapoja. Paikka jätetään siistiksi ja astiat palautetaan niille varattuun linjastoon. Lisäksi noudatetaan keittiöhenkilökunnan erikseen antamia ohjeita.

## **Kirjasto ja tietokonehuone**

Kirjastoa käytetään kirjojen ja lehtien lukemiseen ja lainaamiseen sekä muuhun tiedonhakuun tai opiskeluun. Kirjaston tietokoneet on ensisijaisesti ajateltu peruskoulun oppilaiden käyttöön. Lukiolaisilla on oikeus käyttää tietokonehuoneita itsenäiseen työskentelyyn, kunhan se ei häiritse luokassa mahdollisesti tapahtuvaa muuta opetusta. Ruokien ja juomien nauttiminen kirjastossa ja atk- ja digihuoneissa on kielletty. Lisäksi noudatetaan henkilökunnan ohjeita sekä kirjastoa ja tietokonehuoneita varten erikseen laadittuja sääntöjä.

## **Lukion koetilaisuudet**

Kokeeseen tullessa päällysvaatteet viedään kaappiin tai naulakkaan. Laukut ja reput viedään kaappiin tai jätetään koesalin seinustalle. Istumapaikalle otetaan mukaan vain kokeessa tarvittavat välineet.

## Sääntöjen rikkominen

Jos oppilas tai opiskelija on aiheuttanut vahinkoa, hänen tulee heti ilmoittaa siitä rehtorille tai opettajalle. Oppilaalla ja opiskelijalla velvollisuus korvata aiheuttamansa vahinko tai liikaamansa koulun omaisuuden puhdistamisesta aiheutuneet kustannukset.

Ensisijaisena kurinpitotoimenpiteenä sääntöjen rikkomisesta käytetään peruskoulussa kasvatuskeskustelua, johon osallistuvat oppilas, opettaja ja mahdollisesti huoltaja. Muina kurinpitotoimenpiteinä voidaan käyttää jälki-istuntoa ja kirjallista varoitusta. Opettaja tai rehtori voi ottaa haltuunsa vaarallisen, kielletyn tai opetusta häiritsevän esineen. Lukiossa opetusta häiritsevä opiskelija voidaan määrätä poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi opetustilasta.

## Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkastaminen

Järjestyssäännöt käydään läpi joka lukuvuoden alussa oppilaiden ja opiskelijoiden kanssa. Järjestyssäännöt tarkastetaan lukuvuoden päättyessä ja niihin voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia.

## Jaksokalenterin lyhenteiden selitteitä

OKL = Opettajankoulutuslaitos/Kasvatustieteellinen tiedekunta

TET = Työelämään tutustuminen

OHR = Oppilashuoltoryhmä

LO = Luokanohjaaja (peruskoulu)

RO = Ryhmänohjaaja (lukio)

HNL = Helsingin normaalilyseo

Viikki = Helsingin yliopiston Viikin normaalikoulu

YS = Henkilökunnan yhteissuunnittelu

YO = Ylioppilastutkinto

UE = Evankelis-luterilainen uskonto

UO = Ortodoksinen uskonto

ET = Elämäkatsomustieto

YH = Yhteiskuntaoppi

KE = Kemia

GE = Maantieto

TE = Terveystieto

PS = Psykologia

FF = Filosofia

HI = Historia

FY= Fysiikka

BI = Biologia

**HUOM!** Vuositiedotteen pdf-version jaksokalenteriin on tehty lisäyksiä painamisen (vko32) jälkeen.

**Lisäykset näkyvät punaisella.**

## Vko32

- To 9.8. Suunnittelupäivä 1 klo 10, JORY klo 8.00-9.30. Yhteiskuva klo 9.30.  
Luukki –palaveri kaikille mukaan lähteville aikuisille (LAI) klo 15 / A207  
Pe 10.8. Suunnittelupäivä 2 Klo 15-16.30 (A210)  
18ABC:n ryhmänohjaajien ja tutoreiden suunnittelupalaveri

## Vko 33

- Ma 13.8. Koulu alkaa Klo 9.00 7ABCDE ja 18ABC Klo 10.00 8ABCDE ja 9ABCD  
Klo 11.30 17ABC, 16ABC, 15BB ja 15CC Opettajakokous klo 13.15  
RO-tuokiot lukiolaisille klo 9-11, oppitunnit alkavat klo 11.15.

- Ti 14.8.  
Ke 15.8.  
To 16.8.  
Pe 17.8

## Vko 34

- Ma 20.8. GLA  
Ti 21.8. GLA 7-luokkien ryhmäytymispäivä Luukissa klo 8 –15  
Ke 22.8. YS: Monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnittelu klo 15 - 16  
7-luokkien vanhempainilta klo 18  
Klo 16 Kiljava-palaveri kaikille mukaan lähteville aikuisille + tutoreille  
To 23.8.  
Pe 24.8.

## Vko 35

- Ma 27.8. Koulukuvauspäivä  
Ti 28.8.  
Ke 29.8. Klo 13.15 18ABC+ROT+tutorit lähtö Kiljavalle YS: Työryhmät  
To 30.8. Klo 12 Paluu Kiljavalta --> 13.05 oppitunneilla  
Pe 31.8. OHR-suunnittelupalaveri klo 8.30 - 13.00 / Uunisaari

## Vko36

- Ma 3.9.  
Ti 4.9.  
Ke 5.9. Kouluun tutustumispäivä 1. 18ABC Vanhempainilta klo 18.  
To 6.9. Kouluun tutustumispäivä 2. YO: osallistumisoikeuden tarkistus ÄI  
Lukion ykköset Kom-teatterissa (Veriruuus klo 19.00)  
Pe 7.9. Kouluun tutustumispäivä 3. Ilmoitus mahdollisesta hylätystä suorituksesta  
tai opiskelun huononemisesta pk:n oppilaalle  
Liikuntapäivä. Englannin preliminäärikoe  
La 8.9.

## Vko 37

- Ma 10.9. Vanhempainyhdistyksen vuosikokous klo 17.30  
YO: osallistumisoikeuden tarkistus MUUT AINEET  
Ti 11.9.  
Ke 12.9. OKL:n ja norssien yhteinen suunnittelupäivä Viikin normaalikoululla klo 14-17  
7.1k TET alkaa >  
To 13.9.  
Pe 14.9.

## Vko 38

- Ma 17.9. YO A, Lukutaidon koe  
Ti 18.9.  
Ke 19.9. YO A-kieli. Kurssimuutokset viimeistään jaksoon 2. YS: Aineryhmät: ohjattu  
harjoittelu  
To 20.9. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnittelu (peruskoulu ja lukio) klo  
13.15 - 16.00. Koulupäivä päättyy viimeistään klo 12.50  
Pe 21.9. YO UE ET YH KE GE TE

## Vko 39

- Ma 24.9. YO C-kieli  
Ti 25.9. YO A Kirjoitustaito, A5  
Ke 26.9. KOE 1. YS: PkLu pedagoginen opettajakokous klo 15-16  
To 27.9. KOE 2. YO BA BB  
Pe 28.9. KOE 3. YO PS FI HI FY BI  
Lukion yrittäjyyskasvatuskurssi mukana Tutkijoiden yössä klo 14>

## Vko 40

- Ma 1.10. KOE 4. YO M N 8-lk monialaiset oppimiskokonaisuudet  
Ti 2.10. KOE 5. 8-lk monialaiset oppimiskokonaisuudet.  
Taideestaajat (8abcde) klo 12.30 KILL Carmen Verkatehdas Hämeenlinna  
Ke 3.10. KOE 6. YS: 7-luokkien pedagogiset opettajapalaveri klo 15-16

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
1	7	7	1	8	1
2	6	6	5	4	2
3	3	5	3	3	5
4	2	4	2	6	4
5	1	8		7	8

Muistiinpanoja

## Vko 40

To 4.10. 2. jakso alkaa LO-palaveri klo 9-10 (B223)  
Peruskoulun ylimääräinen koe klo 9 – 10.15 (B226) LO/RO-tunti klo 10 – 11  
Pe 5.10.

## Vko 41

Ma 8.10. OHR-tapaaminen klo 9.45 - 11.00 . Lukion 1. jakson arviointi Wilmaan  
Ti 9.10. YS: Työryhmät. 9-lk jatkokoulutusilta klo 18  
Ke 10.10.  
To 11.10. Peruskoulun 1. jakson numeroarviointit sekä 7-lk sanalliset arvioinnit  
Pe 12.10. Wilmaan

## Vko 42

SYYSLOMA ma 15.10. - pe 19.10.2018

## Vko 43

Ma 22.10. Ohjattu perusharjoittelu (AO) ja perusopetusharjoittelu (EO) alkavat  
Ti 23.10.  
Ke 24.10. YS: RO-jaksopalaveri/Aineryhmät  
To 25.10. Koe Kampus! -päivä abeille, ei opetusta.  
Pe 26.10.

## Vko 44

Ma 29.10. Lukion kemiakilpailu Syksyn 2018 ylioppilaan kurssit suoritettu  
Ti 30.10. OHR-lukio  
Ke 31.10. Lukion matematiikkakilpailu YS: Oppimisen tuen paperit  
**Lukion uusintakuulustelu, ilmoittautuminen ke 24.10.2018**  
To 1.11.  
Pe 2.11. Lukion fysiikkakilpailu

## Vko 45

Ma 5.11. K2019 YO-ilmoittautuminen Wilmaan alkaa.  
Ti 6.11.  
Ke 7.11. YS: Työryhmät. 17ABC:n vanhempainilta klo 18  
To 8.11.  
Pe 9.11. Ilmoitus mahdollisesta hylätystä suorituksesta tai opiskelun  
huononemisesta pk:n oppilaalle

## Vko 46

Ma 12.11.  
Ti 13.11.  
Ke 14.11.  
To 15.11.  
Pe 16.11. Kurssimuutokset viimeistään jaksoon 3

## Vko 47

Ma 19.11.  
Ti 20.11.  
Ke 21.11.  
To 22.11. KOE 1.  
Pe 23.11. KOE 2. OKL-päivä K2019 YO-ilmoittautuminen Wilmaan päättyy

## Vko 48

Ma 26.11. KOE 3. Studia –messut kokeen jälkeen klo 9-17 (17ABC)  
Ti 27.11. KOE 4. Studia –messut kokeen jälkeen klo 9-16 (17ABC)  
Ke 28.11. KOE 5. 8-lk monialaiset oppimiskokonaisuudet  
YS: PkLu pedagoginen opettajakokous klo 15- 16  
To 29.11. KOE 6. 8-lk monialaiset oppimiskokonaisuudet



	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
1	7	7	1	8	1
2	6	6	5	4	2
3	3	5	3	3	5
4	2	4	2	6	4
5	1	8		7	8

Muistiinpanoja

## Vko 48

Pe 30.11. 3. jakso alkaa LO-palaveri klo 9-10 (B223)  
Peruskoulun ylimääräinen koe klo 9 – 10.15 (B226), LO/RO-tunti klo 10 – 11  
La 1.12. Työpäivä torstain lukujärjestyksen mukaan

## Vko 49

Ma 3.12. OHR-tapaaminen klo 9.45 - 11.00  
Ti 4.12. Peruskoulun itsenäisyysjuhla klo 9.45 Lukion itsenäisyys- ja yo-juhla klo 13.15  
Ke 5.12. Itsenäisyyspäivä  
To 6.12. Ei koulupäivä (korvattu la 1.12.)  
Pe 7.12.

## Vko 50

Ma 10.12. Lukion 2. jakson arviointi Wilmaan  
Ti 11.12.  
Ke 12.12. YS: 9-luokkien pedagogiset opettajapalaverit klo 15-16  
To 13.12.  
Pe 14.12. Lucia-juhla klo 9.35 Ohjattu perusharjoittelu (AO) ja perusopetusharjoittelu (EO) päättyvät. Peruskoulun 2. jakson numeroarviointit sekä 9-lk sanalliset arvioinnit Wilmaan

## Vko 51

Ma 17.12. Peruskoulun käyttäytymisen arviointikokous opettajainhuoneessa  
Ti 18.12. klo 15.30 - 16.00  
Ke 19.12. YS: RO-jaksopalaveri / aineryhmät  
To 20.12. Joulujuhlapäivä  
Pe 21.12. Joulukirkko / vaihtoehtoinen tunnustukseton tilaisuus klo 10.00 alkaen  
La 22.12. Välitodistusten jako peruskoululaisille koululla luokanohjaajien tiloissa noin klo 11

## JOULULOMA 23.12. - 4.1.2019

### Vko 2

Ma 7.1. Kevätlukukausi alkaa lukujärjestyksen mukaisesti  
Ti 8.1. OHR-lukio  
Ke 9.1. 6-luokkalaisille kouluinfo juhlasalissa klo 18 YS: Työryhmät  
To 10.1.  
Pe 11.1. Ilmoitus mahdollisesta hylätystä suorituksesta tai opiskelun huononemisesta pk:n oppilaalle

### Vko 3

Ma 14.1.  
Ti 15.1. **Taidetestaajat (8abcde) klo 11.00 Klaribasari II/Tapiola Sinfonietta**  
Ke 16.1. klo 13.20 EU-luento lukiolaisille (juhlasali), 16.1.2019  
**Lukion uusintakuulustelu, ilmoittautuminen ke 9.1.2019**  
7- ja 8-luokkalaisten valinnaisaineilta klo 18  
YS: Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä klo 15 – 16 sekä aineryhmätapaamiset  
To 17.1.  
Pe 18.1.

### Vko 4

Ma 21.1. Lukion kurssivalintaohjaustunnit ja valinnat Wilmassa viim. 25.2.2019  
Ti 22.1.  
Ke 23.1. Lukion opiskelijakunnan yleiskokous klo 13.00. YS: Työryhmät  
16ABC 15BB ja 15CC vanhempainilta klo 18  
Kurssimuutokset viimeistään jaksoon 4  
To 24.1.  
Pe 25.1.

### Vko 5

Ma 28.1. 9.lk TET alkaa (2 vk)  
Ti 29.1. KOE 1.  
Ke 30.1. KOE 2. Äidinkielen kirjoitustaidon preliminääri  
PkLu pedagoginen opettajakokous klo 13.30 - 16.00  
To 31.1. KOE 3. 8-lk monialaiset oppimiskokonaisuudet  
Pe 1.2. KOE 4. Matematiikan preliminäärikoe. Valinnaisainevalinnat tehty.  
8-lk monialaiset oppimiskokonaisuudet

### Vko 6

Ma 4.2. KOE 5. 8.lk TET -viikko  
Ti 5.2. KOE 6.

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
1	7	7	1	8	1
2	6	6	5	4	2
3	3	5	3	3	5
4	2	4	2	6	4
5	1	8		7	8

Muistiinpanoja

## Vko 6

Ke 6.2. LO-palaveri klo 9-10 (B223) Peruskoulun ylimääräinen koe klo 9 – 10.15 (B226)  
 LO/RO-tunti klo 10 – 11. Lukion avoimet ovet klo 18  
 YS: Aineryhmät/ohjattu harjoittelu  
 To 7.2. Englannin preliminäärikoe  
 Pe 8.2. 8. ja 9.lk TET päättyy

## Vko 7

Ma 11.2. OHR-tapaaminen klo 8.30 - 11.00. Lukion 3. jakson arviointi Wilmaan  
 Ti 12.2. YS: 8-luokkien pedagogiset opettajapalaverit klo 15-16  
 Ke 13.2. Penkkaripäivä, abishow klo 9 juhlasalissa  
 To 14.2. Vanhojen tanssit klo 13.15  
 Pe 15.2.

## Vko 8

TALVILOMA

## Vko 9

Ma 25.2. Äidinkielen lukutaidon preliminääri Alustavat kurssivalinnat Wilmassa  
 Ti 26.2.  
 Ke 27.2. Peruskoulun 3. jakson numeroarvioinnit sekä 8-lk sanalliset arvioinnit  
 Wilmaan, YS: RO-jaksopalaveri/Aineryhmät  
 To 28.2. YO: osallistumisoikeuden tarkistus KAIKKI AINEET  
 Pe 1.3.

## Vko 10

Ma 4.3. Ohjattu syventävä harjoittelu (AO) ja perusopetusharjoittelu (EO) alkavat  
 Ti 5.3. OHR-lukio  
 Ke 6.3. YS: Työryhmät. **Lukion uusintakuulustelu, ilmoittautuminen ke 27.2.2019**  
 To 7.3.  
 Pe 8.3. Ilmoitus mahdollisesta hylätystä suorituksesta tai opiskelun  
 huononemisesta pk:n oppilaalle

## Vko 11

Ma 11.3. YO A lukutaito, A5  
 Ti 12.3. 7- ja 8-lk luokkakohtaiset vanhempainillat klo 18  
 Ke 13.3. YO C-kieli  
 To 14.3. YO PS FI HI FY BI  
 Pe 14.3.

## Vko 12

Ma 18.3. YO BA BB  
 Ti 19.3.  
 Ke 20.3. YO A-kieli  
 To 21.3. Kurssimuutokset viimeistään jaksoon 5  
 Pe 22.3. YO A kirjoitustaito

## Vko 13

Ma 25.3. YO M N  
 Ti 26.3. KOE 1. Suunnittelu 1 –kokous klo 13.30 - 16.00  
 Ke 27.3. KOE 2. YO UE ET YH KE GE TE; 8-lk monialaiset oppimiskokonaisuudet  
 To 28.3. KOE 3. 8-lk monialaiset oppimiskokonaisuudet  
 Pe 29.3.

## Vko 14

Ma 1.4. KOE 4. OKL-päivä  
 Ti 2.4. KOE 5. OKL-päivä.  
 Ke 3.4. KOE 6. OKL-päivä. YS: Työryhmät.

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
1	7	7	1	8	1
2	6	6	5	4	2
3	3	5	3	3	5
4	2	4	2	6	4
5	1	8		7	8

Muistiinpanoja

## Vko 14

To 4.4. 5. jakso alkaa LO-palaveri klo 9-10 (B223)  
Peruskoulun ylimääräinen koe klo 9 – 10.15 (B226) LO/RO-tunti klo 10 – 11.

Pe 5.4.

## Vko 15

Ma 8.4. OHR-tapaaminen klo 9.45 - 11.00  
Ti 9.4. Lukion 4. jakson arviointi Wilmaan  
Ke 10.4.  
To 11.4.  
Pe 12.4. Peruskoulun 4. jakson numeroarviointit Wilmaan

## Vko 16

Ma 15.4.  
Ti 16.4. Suunnittelu 2 -kokous klo 13.30 - 16.00  
Ke 17.4.  
To 18.4.  
Pe 19.4. Pitkäperjantai

## Vko 17

Ma 22.4. 2. pääsiäispäivä  
Ti 23.4.  
Ke 24.4. YS: RO-jaksopalaveri/Aineryhmät Lv 1920 Suunnittelupaperien palautukset SIR:lle  
To 25.4. Kevään 2019 ylioppilaan kurssit suoritettu  
Pe 26.4.

## Vko 18

Ma 29.4. Vappukonsertti klo 13.15, koulupäivä päättyy konsertin jälkeen  
Ti 30.4. Vappupäivä  
Ke 1.5.  
To 2.5. Ohjattu syventävä harjoittelu (AO) ja perusopetusharjoittelu (EO) päättyvät. Ilmoitus  
Pe 3.5. mahdollisesta hylätystä suorituksesta tai opiskelun huononemisesta pk:n oppilaalle

## Vko 19

Ma 6.5. Ilmoittautuminen S2019 YO-tutkintoon Wilmaan alkaa  
Ti 7.5. OHR-lukio  
Ke 8.5. YS: Työryhmät. **Lukion uusintakuulustelu, ilmoittautuminen torstaina 2.5.2019**  
To 9.5.  
Pe 10.5. Norssin päivä

## Vko 20

Ma 13.5.  
Ti 14.5.  
Ke 15.5.  
To 16.5.  
Pe 17.5. 9-lk päättöarviointit Wilmaan

## Vko 21

Ma 20.5. KOE 1  
Ti 21.5. KOE 2. YS: PkLu pedagoginen kokous klo 13.30-16.00 7- ja 8-luokkien  
Ke 22.5. lukuvuosiarviointit Wilmaan  
To 23.5. KOE 3. Ilmoittautuminen S2019 YO-tutkintoon päättyy.  
Pe 24.5. KOE 4. 8-luokkien monialaiset oppimiskokonaisuudet

## Vko 22

Ma 27.5. KOE 5. 8-luokkien monialaiset oppimiskokonaisuudet. Peruskoulun käyttäytymisen  
Ti 28.5. arviointikokous opettajainhuoneessa klo 15.30-16.00  
Ke 29.5. KOE 6. 8-luokkien monialaiset oppimiskokonaisuudet  
To 30.5. Norssi-Ressu kamppailupäivä. Ei YS  
Pe 31.5. Helatorstai

Peruskoulun kevätjuhlapäivä: LO-tunti klo 10.30 - 11.20, ruokailu klo 11.20-12.00,  
pk:n kevätjuhla klo 12.00 – 13.00, 9-lk valokuvaus klo 13.00. RO-tunti klo 11.00-12.00,  
lukion ruokailu klo 12.00. Ylioppilasarjoitus klo 15, harj. aluksi yhteiskuva.  
**Ilmoittautuminen lukion 5. jakson kurssin uusintakuulusteluun.**  
La 1.6. Todistusten jako koululla LO/RO-tiloissa klo 9.00  
Ylioppilasarjoitus ja lukion kevätjuhla Helsingin yliopiston suuressa juhlasalissa klo 12

## Vko 23

Ma 3.6. Ilmoittautuminen peruskoulun ehtokuulusteluun koulun kansliaan klo 15 mennessä  
Ke 5.6. Peruskoulun ehtokuulustelu klo 9 alkaen (luokassa B223),  
Lukion uusintakuulustelu klo 17-20 (A107), **ilmoittautuminen pe 24.5.**

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
1	7	7	1	8	1
2	6	6	5	4	2
3	3	5	3	3	5
4	2	4	2	6	4
5	1	8		7	8

Muistiinpanoja

# Päivittäinen työaika, peruskoulu

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
<b>1</b>	8:15 7	8:15 7	8:15 1	8:15 8	8:15 1
	9:30	9:30	9:30	9:30	9:30
					9:35 Päivänavaus
<b>2</b>	9:45 6	9:45 6	9:45 5	9:45 4	9:45 2
	11:00 Ruokailu	11:00 Ruokailu	11:00 Ruokailu	11:00 Ruokailu	11:00 Ruokailu
<b>3</b>	11:35 3	11:35 5	11:35 3	11:35 3	11:35 5
	12:50	12:50	12:50	12:50	12:50
<b>4</b>	13:05 2	13:05 4	13:00 LO-tuokio 13:20 13:30 1	13:05 6	13:05 4
	14:20	14:20		14:20	14:20
<b>5</b>	14:35 1	14:35 8	14:45	14:35 7	14:35 8
	15:50	15:50		15:50	15:50



# Päivittäinen työaika, lukio

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
1	8:15	8:15	8:15	8:15	8:15
					9:30
	9:30	9:30	9:30	9:30	9:35 Päivänavaus
2	9:45	9:45	9:45	9:45	9:45
	11:00	11:00	11:00	11:00	11:00
3	11:15	11:15	11:15	11:15	11:15
	12:30 Ruokailu	12:30 Ruokailu	12:30 Ruokailu	12:30 Ruokailu	12:30 Ruokailu
4	13:05	13:05	13:00 RO-tuokio	13:05	13:05
			13.20		
			13.30		
5	14:20	14:20		14:20	14:20
	14:35	14:35	14:45	14:35	14:35
	15:50	15:50		15:50	15:50

# Muistiinpanoja





HELSINGIN YLIOPISTO

Kasvatustieteellinen tiedekunta

Helsingin normaalilyseo  
PL 38 (Ratakatu 6)  
00014 Helsingin yliopisto  
[www.helsinki.fi/fi/harjoittelukoulut/helsingin-normaalilyseo](http://www.helsinki.fi/fi/harjoittelukoulut/helsingin-normaalilyseo)