

Oikeustieteellisen tiedekunnan työjärjestys (hyväksytty tiedekuntaneuvoston kokouksessa 28.9.2010)

Tällä työjärjestyksellä annetaan yliopistolakia, yliopiston johtosääntöä ja muita yliopistotason tiedekuntaa velvoittavia määräyksiä ja päätöksiä täydentävät määräykset tiedekunnan sisäisestä hallinnosta ja päätöksenteosta:

1 §

Oikeustieteellinen tiedekunta on Helsingin yliopistoon kuuluva oikeustieteellisen tutkimuksen ja tutkintoon johtavan koulutuksen yksikkö. Tiedekunta on osa yliopiston Keskustakampusta.

Tiedekunta ja sen opettajat harjoittavat koulutusyhteistyötä eri toimijoiden kanssa. Tiedekunta toimii aktiivisessa vuorovaikutuksessa ympäröivän yhteiskunnan kanssa. Yhteiskunnalliseen vuorovaikutukseen liittyvien asioiden valmistelua varten asetetaan toimikunta.

2 §

Tiedekunta on yhtenäinen oikeustieteellisen opetuksen, tutkimuksen ja tutkijankoulutuksen yksikkö, joka muodostaa yhden talousyksikön. Tiedekunnassa on oppiaineita ja Vaasan koulutusyksikkö (Oikeustieteellinen koulutus, Vaasa). Tiedekunnassa voi olla tutkimusyksiköitä ja tutkimusryhmiä. Tiedekunnan oppiaineista ja oppiaineiden nimestä sekä tutkimus- ja muista yksiköistä päättää tiedekuntaneuvosto.

3 §

Tiedekunnan ylin päättävä elin on tiedekuntaneuvosto, jonka tehtävät on määritelty yliopiston johtosäännössä.

4 §

Dekaanin tehtävät on määritelty yliopiston johtosäännössä. Dekaanilla on apunaan valitsemiaan varadekaaneita, joista yksi toimii dekaanin sijaisena.

5 §

Tiedekuntaneuvosto ja dekaani ratkaisevat asiat esittelystä.

6 §

Dekaani ja varadekaanit muodostavat yhdessä tiedekunnan johtoryhmän. Johtoryhmän tehtävänä on valmistella tiedekunnan strategisia linjauksia ja toiminnan suunnittelua sekä

koordinoida niiden täytäntöönpanoa. Hallintopäällikkö kutsutaan osallistumaan johtoryhmän kokouksiin.

7 §

Tiedekunnassa on asioiden valmistelua varten toimikuntia ja työryhmiä sen mukaan kuin yliopiston johtosäännössä määrätään tai dekaani päättää. Toimikunta asetetaan aina hallintokaudeksi.

Eri henkilöstöryhmät ja opiskelijat ovat edustettuina toimikunnissa.

Laajakantoisten asioiden valmistelua varten on työvaliokunta, jonka puheenjohtajana on dekaani ja sihteerinä hallintopäällikkö.

Toimikunnan ja työryhmän puheenjohtajasta, tehtävistä ja kokoonpanosta määrätään asettamispäätöksessä. Toimikunnalla voi olla sille delegoitua päätösvaltaa.

8 §

Dekaanin päätöksellä annetaan ohje palvelussuhteeseen ottamista koskevista periaatteista ja menettelytavoista.

9 §

Tiedekunnan opettajat ja tutkijat kuuluvat yhteen tai useampaan oppiaineeseen.

Dekaani nimeää oppiaineen vastuuhenkilön professorien tai yliopistoon työsuhteessa olevien dosenttien joukosta kuultuaan oppiaineen edustajia. Vastuuhenkilön tehtävänä on huolehtia oppiaineen tai oppiaineryhmän opetuksen koordinoinnista ja kehittämisestä.

Dekaani nimeää useamman oppiaineen yhteiselle opintokokonaisuudelle ja oppiaineisiin kuulumattomalle opintokokonaisuudelle vastuuolettajan.

Tiedekunnan opetus järjestetään oppiaineittain. Oppiaineiden tulee valmistella opetus yhteistyössä muiden oppiaineiden, opintoasiainhallinnon ja muiden asiaankuuluvien tahojen kanssa opetuksen linjakkuuden varmistamiseksi. Yhteistyötä varten voidaan muodostaa oppiaineryhmiä tai työryhmiä.

Vaasan yksikössä opetus järjestetään yhteistyössä oppiaineiden kanssa.

10 §

Dekaani kutsuu oppiaineen vastuuhenkilöt vähintään kerran vuodessa keskustelemaan ajankohtaisista opetus-, tutkimus-, talous- ja henkilöstöasioista.

11 §

Tiedekunnassa harjoitetaan oikeustieteellistä tutkimusta. Tutkimus- ja tutkijankoulutusasioita varten on toimikunta. Tutkimusta harjoitetaan oppiaineissa ja tutkimusyksiköissä. Jokaisen tutkijan tutkimusvapaus turvataan.

12 §

Tiedekunnan tutkimusyksiköitä varten voidaan vahvistaa erilliset työjärjestykset. Tutkimusyksiköllä voi olla delegoitua päätösvaltaa.

13 §

Tutkijankoulutusta varten tiedekunnassa voi toimia yksi tai useampia tutkijakouluja tai tohtorinkoulutusohjelmia, joiden yhteistyötä koordinoidaan.

14 §

Dekaani kutsuu tiedekunnan henkilöstön ja opiskelijoiden edustajia vähintään kahdesti vuodessa tiedekuntapäivään, jossa käsitellään ajankohtaisia asioita.

Yhteistoimintamenettelyä vaativissa asioissa toimitaan lain edellyttämällä tavalla.

15 §

Tiedekunnan hallinnon tehtävänä on valmistella tiedekunnan päätöksentekoa, luoda edellytyksiä ja tukea opetus- ja tutkimushenkilöstöä perustehtävän suorittamisessa.

Tiedekunnan hallintohenkilöstö muodostaa yhdessä tiedekunnan kanslian. Tiedekunnan koko hallintohenkilöstön esimiehenä toimii hallintopäällikkö, jollei dekaani yksittäisessä tapauksessa muuta päättä. Hallintopäällikkö vastaa siitä, että tiedekunnan hallinnon toiminta on tarkoituksenmukaisesti järjestetty. Hallintopäällikkö vastaa lähihallintopalveluiden järjestämisestä tiedekunnassa. Tiedekunnan opintohallinnosta vastaa opintoasiainpäällikkö. Taloutta seuraa ja valvoo tiedekunnan taloussuunnittelija. Dekaaani päättää esittelijänä toimimisesta sekä esittelytehtävien jakautumisesta hallintohenkilöiden kesken.