

Henkilötiedot ja opiskelu-oikeus

Henkilötunnus: _____ Opiskelijanro: _____

Sukunimi ja etunimet: _____

Osoite: _____

Postinumero ja postitoimipaikka: _____

Puhelin: koti/ työ: _____ gsm: _____

Sähköposti: _____

Pyydän, että minulle myönnetään takaisin menettämäni opiskelu-oikeus:

Tutkinto: _____ Aloitusvuosi: _____

Olen viimeksi ilmoittautunut lukuvuodeksi _____ – _____

**SYÖ ILMOITTAUTUMISEN LAIMINLYÖMISEEN JA PERUSTELU OPISKELU-
OIKEUDEN PALAUTTAMISEEN (käytä tarvittaessa liitettä)**

Hakemukseen liitettävistä asiakirjoista: ks. oheiset ohjeet.

Tähän mennessä olen suorittanut opinnoistani _____ opintopistettä.

Päiväys ____/____/____ Allekirjoitus _____

DEKAANIN PÄÄTÖS

Hyväksytään opiskelu-oikeuden palautus

Ilmoittautuminen, jonka yhteydessä on esitettävä tämä päätös, on tehtävä yliopiston opiskelijaneuvonnan palvelupisteessä viimeistään ____/____/____. Ilmoittautumisen yhteydessä on näytettävä kuitti 35 euron uudelleenkirjoittautumismaksun suorittamisesta.

Ei hyväksytä, perustelut

Helsinki: ____/____/____

Dekaani: _____

Esittelijä: _____

Hakemuksen postitusosoite: Helsingin yliopisto, oikeustieteellinen tiedekunta, PL 4, 00014

HELSINGIN YLIOPISTO. Puh. 09–191 24367 / jatkokoulutus suunnittelija.

OPISKELUOIKEUDEN PALAUTTAMINEN

Yliopistoasetuksen 14 § mukaan opiskelijan on joka lukuvuosi ilmoittauduttava läsnä- tai poissaolevaksi yliopiston määräämällä tavalla. Opiskelija, joka ei ilmoittautumisaikana ilmoittaudu läsnä- tai poissaolevaksi, menettää tutkinnonsuoritusoikeutensa. Jos hän haluaa myöhemmin jatkaa opintojaan, hänen on rehtorin päätöksen 12/2008 (12.1.2008) mukaan haettava tutkinnonsuoritusoikeuden palauttamista tiedekunnalta ja maksettava tutkinnonsuoritusoikeuskohtainen uudelleenkirjoittautumismaksu. Jos opiskelija ilmoittautumisen laiminlyötyään kuitenkin haluaa ilmoittautua läsnä- tai poissaolevaksi saman vuoden joulukuun 31. päivään mennessä, tutkinnonsuoritusoikeuden palauttamiseen riittää uudelleenkirjoittautumismaksun suorittaminen eikä palautusta tarvitse anoa erikseen tiedekunnalta.

Menettely

Hakemus tutkinnonsuoritusoikeuden palauttamisesta osoitetaan sille tiedekunnalle, jossa opiskelijalla oli oikeus suorittaa tutkinto. Palauttamista pyydetään tiedekunnasta saatavalla lomakkeella. Oikeustieteellisen tiedekunnan jatko-opiskelijan tulee toimittaa hakemuksensa jatkokoulutussuunnittelijalle. Hakemukseen ei tarvitse liittää muita asiakirjoja ellei opiskelijaa koske Helsingin yliopiston käyttöönottama jatko-opiskelijoiden rekisteriseuranta, jota koskeva käytäntö on selostettu tarkemmin seuraavassa:

Mikäli jatkotutkinnon suoritusoikeuden myöntämisestä tulee kuluneeksi vähintään seitsemän vuotta ennen seuraavan lukuvuoden alkamista, tulee opiskelijan toimittaa lomakkeen mukana päivitetty tutkimussuunnitelma ja henkilökohtainen opintosuunnitelma. Toimitettavista suunnitelmista tai erillisestä läheteestä tulee käydä ilmi pääaine sekä nimetty työnohjaaja ja mahdolliset muut ohjaajat (myös yliopiston ulkopuolelta). Tutkimussuunnitelmaan sisältyy selostus tähänastisesta tutkimuksen edistymisestä sekä suunnitelma tutkimuksen loppuunsaattamisesta aikatauluineen. Henkilökohtaisen opintosuunnitelman (max 1 sivu) voi laatia vapaamuotoisena.

Jatkokoulutussuunnittelijalle toimitetut tutkimus- ja opintosuunnitelmat toimitetaan eteenpäin työnohjaajalle lausuntoa varten. Opiskelijan tulee myös itse ottaa yhteyttä työnohjaajaansa tämän vastaanottoaikana ja käydä opinto-ohjauksessa. Mikäli työnohjaaja puuttuu, voi työnohjaajakysymyksen selvittämiseksi ottaa ensisijaisesti yhteyttä oppiaineen vastuuprofessoriin, tarvittaessa laitoksen johtajaan.

Jos väitöskirja on jo esitarkastuksessa tai lisenasiatutkimus tarkastuksessa, lyhyt selvitys suoritetuista opinnoista riittää.

Jos opiskelijalla oli samanaikaisesti useita tutkinnon suoritusoikeuksia, hän voi jättää hakemuksen niihin tiedekuntiin, joissa haluaa jatkaa opintojaan. Opiskeluoikeuden palauttamista koskevan päätöksen tekee dekaani. Päätös postitetaan opiskelijan ilmoittamaan osoitteeseen. Kielteiseen päätökseen liitetään valitusosoitus.

Uudelleenkirjoittautuminen opiskelijaksi

Ilmoittautuminen tapahtuu yliopiston opiskelijaneuvonnassa (keskustan palvelupiste: Fabianinkatu 33, 1. krs). Päätöksen saaneen tulee ilmoittautumisen yhteydessä esittää dekaanin päätös, ylioppilaskunnan jäsenmaksu (jatko-opiskelijoille vapaaehtoinen) sekä kuitti maksetusta uudelleenkirjoittautumismaksusta. Uudelleenkirjoittautumismaksu 35 euroa maksetaan Helsingin yliopiston tilille Nordea 166030-77720 (IBAN FI2316603000077720, SWIFT NDEAFIHH). Viitenumeroiksi merkitään 0253 62312.