

OHJEET KOULUTUSSOSIOLOGIAN JA -POLITIIKAN MAISTERIOHJELMAAN HAKEVILLE

Tällä yhteishakulomakkeella voit hakea Koulutussosiologian ja -politiikan maisteriohjelman kaikkiin kolmeen yksikköön, Helsingin yliopistoon, Tampereen yliopistoon ja Turun yliopistoon. Mikäli haluat hakea useampaan kuin yhteen yksikköön, merkitse yksiköt selkeästi suosituimmuusjärjestykseen kohtaan "hakukohteet" (kohta 19).

OHJEET LOMAKKEEN TÄYTTÄMISEKSI

Täytä lomake selvästi tekstaten ja noudata annettuja ohjeita. Lisätietoja saat tarvittaessa osoitteesta: ksp-info@helsinki.fi

Mahdollinen haastattelukutsu lähetetään ainoastaan antamaasi sähköpostiosoitteeseen (kohta 10). Sinua voidaan yrittää tavoittaa virka-aikana myös puhelimitse. Täytä kohtaan 11 puhelinnumero, josta sinut tavoittaa tai johon sinulle voi jättää viestin.

Mikäli kaikki opintosi eivät näy tutkintoosi liittyvissä opintorekisteriotteissa, merkitse suorittamasi lisäopinnot kohtiin 15 ja 16. Merkitse näihin kohtiin näiden opintokokonaisuuksien suorituspäivämäärä, tai aloituspäivämäärä, mikäli nämä opintokokonaisuutesi ovat vielä suoritteilla. Merkitse näihin kohtiin myös oppilaitos, jossa olet suorittanut tai olet suorittamassa ko. opintokokonaisuutta. Kohtaan 15 merkitään kasvatustieteen, yleisen kasvatustieteen ja/tai aikuiskasvatustieteen opinnot. Kohtaan 16 merkitään muiden tieteenalojen opintokokonaisuudet. Kaikista opinnoista tulee liittää hakemuksen mukana viralliset opintorekisteriotteet, mikäli haluat ne huomioitavan hakemuksessasi.

Mikäli haluat hakemuksessasi vedota haettavaan opintoalaan liittyvään työkokemukseen, merkitse se kohtaan 18, ja liitä hakemukseesi kopiot työtodistuksistasi.

HAKEMUS JA LIITTEET

Hakemukseen tulee liittää:

- jäljennökset tutkintotodistuksista ja opintorekisteriote
- CV/nimikirjaote
- henkilökohtaiset perustelut ohjelmaan hakeutumiselle (enintään 1 liuska)
- kandidaatintutkielman/proseminarityön/pro gradutyön tiivistelmä ja arvosana/arvostelu
- lyhyt kaavailu maisteriohjelmassa tehtävän pro gradu-tutkielman/erikoistumisen aihepiiriksi (enintään ½ liuskaa)
- mahdolliset jäljennökset työtodistuksista (opintoalan kannalta merkittävään työkokemukseen liittyen).

Opintorekisteriotteiden tulee olla virallisia (leimalla varustettuja). Hakemuksen liitteitä ei palauteta.

HAKEMUKSEN JÄTTÄMINEN JA HAKUAIKA

Hakemukset lähetetään osoitteella: Helsingin yliopisto, Kasvatustieteen laitos, KSP-maisteriohjelma/opiskelijavalinnat, PL 9 (Siltavuorenpenger 20 R), 00014 HELSINGIN YLIOPISTO. Haku aika päättyy 9.5.2008 klo: 16.15, jolloin myös postitse lähetettävien hakemusten tulee olla perillä Helsingin yliopistossa.

HENKILÖTIETOJEN LUOVUTTAMINEN

Hakulomakkeessa ilmoitetut tiedot liitetään hakija- ja opinto-oikeusjärjestelmään ja yliopistojen valintajärjestelmään. Hakija- ja opinto-oikeusjärjestelmästä luovutetaan tietoja opetusministeriölle ja Tilastokeskukselle tilastointia varten, Ylioppilaiden terveydenhuollon järjestämistä varten ja Kansaneläkelaitokselle opintotuen järjestämistä varten. Hakijan nimi- ja osoitetietoja voidaan luovuttaa järjestelmästä hakijan suostumuksella myös koulutusta koskevaa tiedottamista ja markkinointia varten. Maisteriohjelmaan hyväksytyjen nimet julkaistaan myös internetissä, jos hakija antaa siihen suostumuksensa.

YHDEN PAIKAN SÄÄNNÖS

Yliopistoihin ja ammattikorkeakouluihin opiskelijaksi hyväksytyt voi ottaa samana lukuvuonna vastaan vain yhden korkeakoulututkintoon johtavan opiskelupaikan. Opiskelija voi saman alemman korkeakoulututkinnon pohjalta alkaa samana lukuvuonna opiskella vain yhtä ylempää korkeakoulututkintoa. (Yliopistolaki 645/1997 siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen: www.oph.fi)

YLEMMÄN KORKEAKOULUTUTKINNON ALOITTAMINEN

Opiskelija voi saman alemman korkeakoulututkinnon pohjalta alkaa samana lukuvuonna opiskella vain yhtä ylempää korkeakoulututkintoa. (Yliopistolaki 645/1997 siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen: www.oph.fi)

